



دليل المستخدم الخدمات الالكترونية لإدارة التنظيم العقاري قطاع الأراضي والأملاك





المحتويات :

3	1. مقدمة	1
ىقارى8	 إنشاء طلبات الخدمات الالكترونية لإدارة التنظيم الع 	2
	3. معاملاتی	3
18	4. دفع الرسُّوم4	4
20	5. مهام المتعامل5	5
23	6. ملّحق ا	5





مقدمة

أطلق قطاع الأراضي والأملاك في بلدية رأس الخيمة مجموعة من الخدمات الإلكترونية لتوفير وقت المتعاملين وجهدهم وتمكينهم من تقديم الطلبات في أي وقت ومن أي مكان.

يوضح هذا الدليل للمتعاملين كيفية الوصول إلى الخدمات الالكترونية لإدارة التنظيم العقاري ، كما يوجه الدليل المتعاملين حول كيفية إنشاء الطلب وإرساله وتتبعه إلكترونياً.

يتولى التنظيم العقاري مسؤولية تنظيم القطاع العقاري، والمساهمة في إعداد الاستراتيجيات المتعلقة بهذا القطاع وتنظيم عمل الشركات التي تدير العقارات والمجمعات السكنية وتنظيم عمل الوسطاء العقاريين وجمعية الملاك وإصدار اللوائح التنظيمية لتأهيل مكاتب الوساطة والتسجيل.

سيتمكن المتعاملين من تسجيل دخولهم لخدمات القطاع الإلكترونية، و تقديم الطلبات ، وتتبع الطلبات ، وتعديل الطلبات(إن لزم)، وإعادة تقديم الطلبات بعد التعديل إلكترونياً ، والحصول أخيرًا على شهاداتهم المطلوبة إما الكترونياً أو بإستلامها من مركز سعادة المتعاملين بحسب الحاجة للنسخة الأصلية.





تسجيل الدخول والوصول الى الخدمات الالكترونية لإدارة التنظيم العقاري

- عند اكتمال تسجيلك في الخدمات الالكترونية لحكومة رأس الخيمة ، قم بالدخولك إلى بوابة حكومة رأس الخيمة على الرابط <u>https://www.rak.ae/wps/portal</u> .
 - 2- للوصول الى الخدمات الالكترونية لإدارة التنظيم العقاري ، قم بالضغط على دليل الخدمات ثم الضغط على الحكومة: الحكومة:

			f C	يل 🔾 🔘	الدخول / التسج
			л	rə	<.80
مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	لصفحة الرئيسية
	い				
	♦ الحكومة		♦ الأعمال		♦ الأفراد

3- قم بإختيار بلدية رأس الخيمة

الثلاثاء 7، أبريل، 2020 <mark>E</mark>	nglish				0	000	الدخول / التسجيل	rək <mark>.ae</mark>
👁 👘 A- A /	A+		مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
1	R						لكترونية	الخدمات الإ
						ن > الحكومة	م دليا الخدمار	
							الحكومة	
	₽	بلدية رأس الخيما	ر الرة المحاكم	2	العامة.	دائرة النيابة		

4- قم باختيار قطاع الأراضي والأملاك





	2020 الثلاثاء 14، أبريل، English				0	000	الدخول / التسجيل	rak.ae
1	● 💼 A- A A+ 📄 ►	اللجنة التشريعية	مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
							_	
						1	لكترونية	الخدمات الإ
					بة رأس الخيمة	ت > <mark>الحكومة</mark> > بلد ر	دليل الخدمان	
	<					بندسة و المباني	دً؟ ادارة اله	
	«					راضي و الاملاك	🖏 قطاع الا	
	×					ط و المساحة	🖏 التخطيم	
	۲					سحة العامة	🖏 ادارة الد	

5- قم باختيار الخدمات الالكترونية لإدارة التنظيم العقاري

الإثنين 4، مايو، 2020 English				0	000	D Divya G D 🔻	rak <mark>.ae</mark>
● 🛱 A- A A+ 📄 ►	اللجنة التشريعية	مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	صفحة الرئيسية
					المعادر ومح	لكترونية	خدمات الإ
*					و المباني	ادارة الهندسة 🎗 مرابق الاراضي 🕅	
			l	عقار	رونية لإدارة التنظيم ال بيع العقاري كتروني	 الخدمات الالكتر تسجيل عقد ال عقد الايجار الال خدماتي 	

6- تعرض الشاشة كل المعلومات المتعلقة بالخدمات الالكترونية لإدارة التنظيم العقاري كتعريفها، خطوات الحصول على الخدمة، ورسومها، والمدة الزمنية المستغرقة، و الشروط المسبقة للخدمة، والمستندات المطلوبة، والنتيجة المطلوبة منها وقنوات تقديمها.





1020 الإثنين 4، مايو، 2020 English				0	000	D Divya G D 🔹	rək. <mark>ə</mark>
● no A- A A+	اللجنة التشربعية	مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	حة الرئيسية
						لكترونية	دمات الإ
	التنظيم العقار تنظيم العقاري	الالكترونية لإدارة بدينية لادارة ال	و الاراضي و الاملاك > الخدمات الخدم ان الالك:	دية رأس الخيمة ¢قطاع sxnower	، > الحكومة > بل	دلیل الحدمات 🟫 دلیل الحدمات	
ة في إعداد الاسترائيجيات المتعلقة بهذا القطاع يم عمل الوسطاء العقاريين وجمعية الملاك وإصدار	مستعيم المتحارب ر القطاع العقاري، والمساهد ت والمجمعات السكنية وتنظ ة والتسجيل	ري مسؤولية تنظيم ت التي تدير العقارا، قيل مكاتب الوساط	يتولى التنظيم العقا وتنظيم عمل الشركا اللوائح التنظيمية لتأ	25°46'22.8'N 55 View larger map Al Ittehad Ki	*55'51.4'E	المية Sheikh Zayed Mo: المسيح رابد	
	ى البوابة الالكترونية	تسجيل الدخول الى	الخطوة 1	109 A	(📍 🗛	and Department	
للب، وإرفاق الوثائق المطلوبة	ة عن طريق تعبئة تفاصيل الد	تقديم طلب الخدمة	الخطوة 2) RAK Acade	່ ² ຈຸ Eid Pro my British 346 ອີ	ayer Ground 🍳	
		دفع رسوم الطلب	الخطوة 3	RAY RAY	Academy	*	
وانخاذ الإجراءات اللازمة	اره المعنية بمراجعه الطلب	سيقومر القسم/الاد	الخطوة 4	Lean Andrews	rnational. • Google Map data	©2020 Terms of Use	
ن مخرجات الخدمة عبر البريد الالكتروني الخاص	لية ، يتم ارسال نسخة مر نكن للمالك استلام الأصل	بعد الموافقة النها: بمقدم الطلب - يم	الخطوة 5				
عن طريق الحضور الى مقر البلدية (مركز سعادة		المتعاملين)			2.1.1	Les Lan MI	

الخدمة وقيمة الرسوم	ملاحظة هامة: للإطلاع على قائمة الخدمات الالكترونية المقدمة من ادارة التنظيم العقاري ضمن هذه
<u> الخدمات، والمرفقات"</u>	والمستندات المطلوب ارفاقها لكل منها، قم بتنزيل ملف "خدمات إدارة التنظيم العقاري،الرسوم، وصف
	الموجود أسفل شاشة تعريف الخدمة.
	النماذج المطلوبة و دليل المستخدم
	خدمات ادارة التنظيم العقاري
	ابدأ الخدمة

7- للبدأ في الخدمة، انقر زر "إبدأ الخدمة" أسفل الشاشة:





الإثنين 4، مايو، 2020	English			Ð	000	D Divya G D 🔹	rək .əe
	A+	مركز الإعلام اللجنة التشريعية ي <u>ح</u> د الس <u>وع</u> ية مباعة على 2-3 <u>يوم</u> <u>السوع 5</u> <u>السوع 5-3 يوم</u> <u>الموجة</u> لوية ب بنوع الخدمة ب لمعرفة النفاصيل)	هيئة الحكومة الإلكبرونية تحديد تسجيل مشروع عظ المعطم الأبر عديد تسجيل أمين حساب طلب تصريع الملان لمتص مصاريع اعلان اخرى المستندات المعط المستندات المعط المستندات المعط	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
		و دلیل المستخدم قاری ایڈ الخدمة	النماذج المطلوبة حدمات ادارة التنظيم ال				





إنشاء طلبات الخدمات الالكترونية لإدارة التنظيم العقاري

 بعد الوصول الى الخدمات الالكترونية لإدارة التنظيم العقاري على بوابة الحكومة الرسمية والنقر على زر "إبدأ الخدمة"، ستظهر شاشة "بيانات الشركة" كالتالى:

SABHAN مرجبا		0000
حلومتی برلس الخنیهتی Government of Ras Al Khaimah	ت الشركة	rak.ae
	مقدم الطلب اس مدر الملب : اس مدر على	الصفحة الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدما إدارة التنظيم العقاري
	تىيچىل 	
) لىمىرل غلى الىردان	 الآ الرجزع الم الرجزع الم معلومات عامة
		رمد الثلب
	مراق	* نوع الملك مطومات الملا
		مائسلة المصامل:

2. سيظهر اسمك في حقل "**اسم مقدم الطلب**"، قم باختيار "**تسجيل جديد**" ثم انقر زر "**موافق**". **ملاحظة:** يمكنك اختيار "ا**لحصول على المسودات**" اذا قمت بإنشاء مسودات من خدمات التنظيم العقاري مسبقاً وتريد اكمالها

وتقديمها الأن، ثم انقر زر "موافق".

ستظهر شاشة إدارة التنظيم العقاري لتمكنك من إنشاء طلب جديد.

	إدارة التنظيم العقاري
إدارة التنظيم العقاري 🚱 مساعده	
	 المحفود المحمد المحم المحمد المحم المحمد المحمد المحمم المحمم المحمم ال
	وصف الطلب: محجل مطور عقاري
عقاري بتقديم طلب للصحيل في سجل المطورين المقاربين, والذي معتمده دائرة بلدية رأس الخيمة	* ترع الطلب: محمور عقاري معاري معاري معاري معاري معاري معاري معاور معدور معدورين معدين في الامارة معاورين معدين في الامارة معاوي معادين م معادين معادين معاين معادين معادين معادين معادين معا معادين معادين م معادين معادين معاين معادين معادين معادين معادين معا معادين معا معادين معادين معادين معادين معادين معادين معا معادين معادين معادين معا معادين معا معادين معادين معا
	ملاحظة المتعامل:

 في قسم "معلومات عامة"، قم باختيار نوع خدمة التنظيم العقاري الإلكترونية المطلوبة من القائمة المنسدلة لحقل "نوع الطلب" والتي تحتوي على 9 أنواع:





~	* نوع الطلب: تسجيل مطور عقاري
	تسجيل مطور عقاري
	تجديد تسجيل مطور عقاري
	تسجيل مشروع عقاري
	تجديد تسجيل مشروع عقاري
	تسجيل عقد بيع أولى لوحدة مباعة على المخطط SPA
	تسجيل أمين حساب
	تجديد تسجيل أمين حساب
	طلب تصريح اعلان لمنصنة ترويج عقارية
	تصاريح اعلان اخرى

قم بإدخال ملاحظاتك في حقل "ملاحظة المتعامل".

	ملاحظة:
لاحظ أن محتويات حقلي " وصف الطلب " و " معلومات الحالة " ستتغيير بحسب نوع الطلب الذي تم اختياره.	•
لاحظ ان جزأ " بيانات مقّدم الطلب " ستعرض المعلومات الخاصة بك كمقدم للطلب.	•
بيانات مقدم الطلب	
مقدم الطلب	
رقم تعريف مقدم الطلب: 3000112883	
اسم مقدم الطلب: محمد على	

رقم مويايل مقدم الطلب: 505555889	
إيميل مقدم الطلب: g.mokhtar@egac.rak.ae إيميل	

 يعرض جزء "المرفقات" المستندات الإلزامية الواجب ارفاقها لإكمال الطلب، لاحظ أن قائمة المرفقات ستتغيير بحسب نوع الطلب الذي قمت باختياره.

			المرفقات
			لة المرفقات
			إصدار الطباعة
الملف	ارفاق ملف	وصف الملف	مطلوب
	تحميل	التعهد بالشروط والاحكام	
	تحميل	الرخصنة التجارية	
	تحميل	رسالة مقدرة مالية	
	تحميل	شهادة عضوية من غرفة التجارة والصناعة	
	تحميل	صورة جواز السفر	
	تحميل	طلب تسجيل كمطور عقاري	
	تحميل	عقد بيع و شراء الارض	
	تحميل	عقد تأسيس الشركة	
	تحميل	هوية الشخص المخول بالتوقيع	
~	تحميل	وثيقة الملكية	





يمكنك تعديل كافة المرفقات (اضافة مرفق جديد أو حذف/استبدال المرفق الموجود).
 لاحظ أنه يجب تحميل كافة المرفقات الالزامية لإكمال الطلب.

- 4. لتحميل المرفقات قم بالتالى:
- a. انقر زر "تحميل" المحاذي للمرفق المطلوب، لتنبثق الشاشة التالية والتي تمكنك من اختيار الوثيقة المطلوبة للتحميل:

			إضافة مرفق
		قات	تقاصيل المرف
	[التعهد بالشروط والاحكام	* درع الوثيقة:
	Browse		* المرفقات:
			مسح
إلغاء	اصناقة		

- A. قم بالوصول للملف الذي يحتوي على الوثيقة المطلوبة ← قم باختيار الوثيقة المطلوبة وانقر زر "اضافة" ← ليتم تحميل الوثيقة بنجاح.
 - B. قم بتكرار الخطوات السابقة لتحميل جميع المرفقات.

ملاحظات:

فى حال تم تحميل مرفق ما عن طريق الخطأ، قم باختيار ذلك المرفق ثم انقر زر "مسح" ليتم ازالة من قائمة المرفقات.

5. بعد اختيار نوع الطلب، وادخال ملاحظاتك، وتحميل المرفقات المطلوبة، يمكنك القيام بأحد الإجراءات التالية:



- "حفظ كمسودة" لحفظ التعديلات واستكمالها في وقت لاحق.
 - "تقديم" لإكمال الطلب.
- أو حذف التعديلات التي قمت بها من خلال النقر على زر "الرجوع الى الشاشة الرئيسية" ثم التأكيد على مغادرة الصفحة في رسالة التأكيد التي ستعرض مباشرة.
 - انقر زر "تقديم" ثم أكد على التقديم في رسالة التأكيد التي ستعرض مباشرة.





	تسليم الحالة المنشاة
	هل تريد تسليم الطلب؟
تمليم الغاء	

لتظهر شاشة تؤكد أن الطلب قد تم تقديمه بنجاح وتعرض الرقم المرجعي للطلب (معرف الحالة) .

	إدارة التنظيم العقاري
	تم تقديم الطلب بنجاح
	تم تقديم الطلب، لتفاصيل الطلب يرجى الذهاب الى قائمة معاملاتي لُنَّيْجِةً
	توع الطلب: صجيل مطور عقاري معرف المالة: 108200
	رجوع طباعة الطلب
"en="" c	7 - بكناك المدقلا المفحة الشيبية بالضغط

- يمذنك العوده إلى الصفحه الرئيسية بالصعط على رجوح .
 يمكنك طباعة نتيجة الطلب بالضغط على زر "طباعة الطلب".

ستحتاج بعد ذلك الدخول للصفحة الخاصة بطلباتك الإلكترونية على البوابة الرسمية لبوابة رأس الخيمة www.rak.ae لتقوم بتتبع طلبك ودفع الرسوم المستحقة على الطلب ليتم بعد الموافقة النهائية ارسال نسخة من مخرجات الخدمة عبر البريد الالكتروني الخاص بمقدم الطلب - يمكن للمالك استلام الأصل عن طريق الحضور الى مقر البلدية (مركز سعادة المتعاملين)

ملاحظة: ستظهر شاشة مؤشر السعادة التالية لتمكنك من تقييم تجربتك في تقديم الطلبات الإلكترونية لقطاع الاراضي والممتلكات، قم بإختيار الوجه الذي يعكس مدى رضاك.





د. قتبة سامح. HAPPINESS METER کیف کائت تجربتك ؟	
$\bigcirc \bigcirc \bigcirc \bigcirc$	





معاملاتي

عند ارسال طلب **الخدمات الالكترونية لإدارة التنظيم العقاري**، يتم إستلامه من المنسق في قطاع الاراضي والأملاك ليقوم بمراجعته وبناء عليه يقوم المنسق بأحد الاجراءات التالية:

- قبول الطلب وبعدها يتوجب عليك دفع الرسوم الخاصة به.
 - رفض الطلب مع بيان الأسباب.
- طلب تعديل الطلب وبعدها يتوجب عليك تعديل الطلب بحسب الملاحظات واعادة ارساله بعد التعديل، ليقوم المنسق بمراجعته مرة أخرى واتخاذ الإجراء المناسب بحقه.

ملاحظة: عند اتخاذ المنسق أي من الإجراءات السابقة، سيتم إشعار المتعامل بذلك من خلال إرسال رسالة نصية على هاتفه المتحرك ورسالة بريد الكتروني أيضا لتخبره بقبول طلبه مبدئياً ثم باعتماد أو رفض أو تعديل طلبه لاحقاً .

يمكنك ايجاد الطلبات التي تم تقديمها ضمن صفحة "**معاملاتي**" عند طريق الوصول للبوابة الرسمية لحكومة رأس الخيمة على الرابط <u>www.rak.ae</u> كما هو موضح فى الشاشة أدناه.

قم باختيار "دليل الخدمات" ثم قم باختيار "الحكومة":

				f		الدخول / التسجيا
				л	rə	k.ae
!مر	مركز الإعلا	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	لصفحة الرئيسية
		· ·				
		♦ الحكومة		♦ الأعمال		♦ الأفراد

قم بإختيار **بلدية رأس الخيمة**

التلاتاء 7، أبريل، 2020 English		لدخود / التسجيل 🖸 💿 🕑 有	rak.ae
👁 👘 A- A A+ 📄 🕨	يئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام	عن رأس الخيمة <mark>دليل الخدمات</mark> الجهات الحكومية هي	الصفحة الرئيسية
		كترونية	الخدمات الإلدً
		دلیل الخدمات > الحکومة	
		الحكومة	
بلدية رأس الخيمة	دارة المحاكم	دائرة النيابة العامة	

قم باختيار قطاع الأراضي والأملاك





الثلاثاء 14، أبريل، 2020 English				0	000	الدخول / التسجيل	rak.ae
	اللجنة التشريعية	مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
			9		14		
					2	لكترونية	لخدمات الإ
				ية رأس الخيمة	، > الحكومة -> بلد،	🟫 دليل الخدمات	
×					دسة و المباني	ذ؟؟ ادارة الهن	
«					اضي و الاملاك	دً؟ قطاع الار	
«.					و المساحة	🖏 التخطيط	
*					بحة العامة	دً؟ ادارة الص	

قم باختيار "**خدماتي**":



قم بادخال اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بحسابك على الخدمات الالكترونية لحكومة رأس الخيمة، ثم انقر زر "**تسجيل** الد**خُول**":





الأحد 5، يوليو، 2020 English				Ð	000	الدخول / التسجيل	rak .ae
● 👘 A- A A+ 🔳 ►	اللجنة التشريعية	مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
–N	خول إلى البوابة الإلكترونية لحكومة رأس الخيمة ستخدم	تسجيل الد اسم الم		بالموية الرقمية ومعتمدة لجميع	الدخول الــدخـــول ۞ هوية رقمية موحدة	یرجی تسجیل	
	ىر تسجيل الدفول	كلمه الد	j.	يمين والزواد اب مسيئاً في يوايه رور لتسجيل الدخول پ-	المواطنين والمق ويه: إذا كان لبرك حسا كومة رأس الجيمة طله ي مم المستخدم وكلمة الم ن خلل يولية الدخول الذك لنريك حساب؟سجل الذن	ت د ا م	
		إلغاء					

تعرض صفحة " **معاملاتي**" جميع الطلبات والمعاملات التي قمت بارسالها الى قطاع الأراضي والأملاك بحيث تكون في حالة "**قيد الدفع**" اذا لم تكن مدفوعة، أو "**قيد مراجعة المنسق**" لاتخاذ القرار بحقها.

											د الايجان	توثيق عقو	
												للب	11-1)
											مساعدة	ټي 🕜	R
												ني	دتر
										L	ئصدير	ن الطباعة	دار
^	الحالة	القرار النهائي		تاريخ الانشاء		مقدم الطلب	التوع	المنتة	الرقم	الخدمة	لوع	رقم الخدمة	,
	مفتورحة		11:39:49	20.11.2019	تطوير العقاري ش.د.م.م	شركة الحمرا لله	خدمة تصديق عقد إيجار			صجيل عقد ايجان	طلب	104687	,
	مفثورهة		12:10:28	17.07.2019		ايهاب بهمان	خدمة تصديق عقد إيجار			مسجيل عقد ايجار	طلب	102199	,
	مراجعة المنسق		10:42:32	15.04.2020		ايهاب يهمان				ملكيه المنح	إثبات	107752	
	مراجعة المنسق		18:56:04	14.04.2020		ايهاب يهمان				لعقارات (دمج فسمين فأكثر)	دمج	107744	,
	مراجعة المنسق		16:43:03	14.04.2020		ايهاب يهمان				- قسمة مساحة الأرض	الفرز	107741	
~	مراجعة المنسئ		15:16:38	14.04.2020		ايهاب بهمان				- قسمة مسلحة الأرض	الفرز	107734	r
دېت	× 🚺 ×	فيد الإجراء	حالة المعاملة:	بع لا	تاريخ إنشاء الإطار: الج			رسوم	ىتكمال دفع ال	مستندات المعاملة 🕞 ام		باصبول الطلب	Lis I
												ت: 15	لياه

تعرض صفحة معاملاتي رقم الطلب/الخدمة، و نوعها، و مقدم الطلب، وتاريخ انشائها والقرار النهائي لها وحالتها.



• للإطلاع على تفاصيل الطلب، قم باختيار الطلب ثم انقر زر "تفاصيل الطلب"





مىجېل الطاد	للب -									
معاملات	0 . 3	مباعدة								
	بى 😈									
معاملاتي	<u>.</u>									
۔ إصدار	 ن الطباعة	ئصىدىن								
U U	رقم الْمَدْمَة		الرقم الب	التوع	مقدم الطلب		تاريخ الإنشاء	القرار النهائي	الحالة	^
7	104687	طلب صجيل عقد ايجار		خدمة تصديق عقد إيج	شركة الحمرا للتطوي	ل العقاري ش.د.م.م	11:39:49 20.11.2019		مفكىحة	
9	102199	طلب تسجيل عقد ايجار		خدمة تصديق عقد إيج	ايهاب يهمان		12:10:28 17.07.2019		ملتورحة	
2	107752	إثبات ملكيه المدح			ابهاب يهمان		10:42:32 15.04.2020		مراجعة المنسق	
4	107744	دمج العقارات (دمج قسمين فأكثر)			ايهاب يهمان		18:56:04 14.04.2020		مراجعة المنسق	
1	107741	الفرز - قسمة مسلمة الأرض			ابهاب يهمان		16:43:03 14.04.2020		مراجعة المنسق	
4	107734	الفرز - قسمة مسلحة الأرض			ايهاب يهمان		15:16:38 14.04.2020		مراجعة المنسق	~

لتنبثق الشاشة التالية والتي تظهر كافة التفاصيل المتعلقة بالطلب:

هريفي 107752 🗖	تفاصيل الحالة بالرقم الت
	تفاصيل الحالة
	عتوان:
الثبات ملكية المنح	نوع الملة:
System	آخر تغيير بواسطة:
06:42:38 15.04.2020	تم التغيير، في:
PORTAL1	مُتشأ بواسطة:
06:42:32 15:04:2020	تاريخ الإنشاء:
107752	رقم المعاملة:
	القرار الدهائي:
0.00	رسوم اصاقية:
	وصف للرسوم الاضاقية:
	معلومات اصاقية:
	جهة المتح:
	تاريخ المنمة:
	بوع العقار :
000000000000000000000000000000000000000	رقم الكشف:
0	عدد الوحدات:
منح تجارية خالية	توع الإثبات:
مراجعة المنسق	دله:
ا اعلاق	ملاحظات

للإطلاع على مستندات الطلب، قم باختيار الطلب ثم انقر زر "مستندات المعاملة":





							الايجار	معاملاتي توثيق عقود
								مسجيل الطلب
							ساعدة	معاملاتی 🕜 م
								U U U U U U U U U U U U U U U U U U U
								معاملاتي
							تصندين	إصدار الطباعة
^	الحاله	القرار النهائى	تاريخ الانشاء	مقدم الطلب	التوع	الرقم السنة	دوع الخدمة	رقم الخدمة
	مفتوحة		11:39:49 20.11.2019	شركة الحمرا للثطوير العقاري ش.د.م.م	خدمة تصديق عقد إيجار		طلب تسجيل عقد ايجار	104687
	مفتورحة		12:10:28 17.07.2019	ايهاب بهمان	خدمة تصديق عقد إيجار		طلب تسجيل عقد ايجار	102199
	مراجعة المنسق		10:42:32 15.04.2020	ايهاب بهمان			إثبات ملكية المنح	107752
	مراجعة المنسق		18:56:04 14.04.2020	ايهاب بهمان			دمج العقارات (دمج قسمين فأكثر)	107744
	مراجعة المنسق		16:43:03 14.04.2020	ايهاب بهمان			الفرز - قسمة مساحة الأرض	107741
~	مراجعة المنسق		15:16:38 14.04.2020	ايهاب بهمان			الفرز - قسمة مساحة الأرض	107734
يث	× 🚺 ×	فيد الإجراء	ى 🗸 🖌 مالة المعاملة:	تاريخ إنشاء الإطار: الجم		ل دفع الرسوم	📰 مستندات المعاملة 🛛	👧 تفاصيل الطلب
							\land	مدد الطلبات: 15
							L L	

لتنبثق شاشة مرفقات الطلب التالية:

		لمستندات المتعلقة مع الرقم التعريفي 107752
		مستتدات المحاملة
^		وصف الملف
	P	نسخة من المخطط
	₽	نسخة من الهوية
	*	شهادة عدم ممانعة انجاز
	•	تسخة جوان السفر
< لمرفقات	تتزیل کافه ا	
إغلاق		

يمكنك الإطلاع على أي من المرفقات أو على كافة المرفقات من خلال النقر على زر "**تنزيل كافة المرفقات**" ليتم تنزيل كل المرفقات بملف مضغوظ (zip File) .





دفع الرسوم

بعد قبول طلبك بشكل مبدئي من المنسق في قطاع الاراضي والأملاك، يتم اشعارك برسالة قصيرة على هاتفك المتحرك وبرسالة بريد الكتروني باعتماد طلبك وضرورة استكمال دفع رسوم الطلب لتنفيذه، قم باختيار الطلب الذي تود دفع رسومه (حيث يكون الطلب بحالة "**قيد دفع الرسوم المبدئية**")، ثم انقر زر "**استكمال دفع الرسوم**":

							الايجان	ني توثيق عفود
							ساعده	ل الطلب الملاقي ② •
							تصدير	ملاتي صدار الطباعة
^	الحاله	القرار النهائي	تاريخ الأنشاء	مقدم الطلب	التوع	الرقم السنة	دوع المدمة	رفم الخدمة
	مفثوحة		11:10:02 25.11.2019	شركة الحمرا للتطوير العقاري ش.د.م.م	خدمة تصديق عقد إيجان		طلب صجيل عقد ايجار	104846
	مفتوحة		11:39:49 20.11.2019	شركة الحمرا للتطوير العقاري ش.د.م.م	خدمة تصديق عقد إيجار		طلب صجيل عقد ايجار	104687
	مفئوحة		12:10:28 17.07.2019	ايهاب بهمان	خدمة تصديق عقد إيجار		طلب تسجيل عقد ايجار	102199
	الرسوم المبدئية	فرد دفع	10:42:32 15.04.2020	ايهاب بهمان			إثبات ملكية المنح	107752
	مراجعة المنسق		18:56:04 14.04.2020	ايهاب بهمان			دمج العقارات (دمج فسمين فأكثر)	107744
~	مراجعة المنسق		16:43:03 14.04.2020	ايهاب بهمان			الفرز - قسمة مسلحة الأرض	107741
ېت	×	قيد الإجراء	حالة المعاملة: 🗸	تاريخ إنشاء الإطار: الجمير		ر دفع الرسوم	استكمار 🛃 استكمار 🛃 ا	عناصيل الطلب لطلبات: 15

لتظهر شاشة دفع الرسوم كالتالي والتي تظهر المبلغ المتوجب دفعه:

						توثيق عقود الايجار	معاملاتي
						وم 🕝 مساعدہ	دفع الرسم
						وم للمعاملة	قانمة الرب
						باعة تصدير	إصدار الط
علما	المبلغ المطلوب للدفع	المبلغ المدقوع	القيمه	رقم امر القيص	رقم الطلب	حالة الدفع	Ē
AED	4.000.00	0.00	4.000.00	910027432	107752	~	
					الغلف	بزء المختار	🛱 دفع الج

يمكنك اختيار الرسوم المرغوب بدفعها، ثم النقر على زر "**دفع الجزء المختار**" لتظهر شاشة قنوات الدفع والتي تمكنك من دفع الرسوم باستخدام قناة الدفع المرغوبة إما بالدرهم الإلكتروني أو بالبطاقة البنكية:





معاملاتي توثيق حقود الايجار	جال
مبلغ الدفع: 4.000.00	4.000.0
تم نفع المبلغ مسبقا: 0.00	0.0
4 000 00 قدمة المعاملة 4 000 00	AED 4 000 00
	ALD 4.000.00
الدرم الأكمين	الدرهم الإلكتروني 💦 👥
m company of	👬 🗊 e-dirham
	3//CA
البطاقات البنكية () ord.	
بالضغط على "الدفع" سيتم إنشاء مع	بتم إنشاء معاملة جنيدة وسيتم توجيهك لصفحة الدفع بواه
الصبالات، حر	لصنالات، حيث يمكنك إنهاء المعاملة
دفع الغاء 🕥 الغلف	الغلف
	800
	E9 Million
ACLY MIDA	🖬 🗗 a-dihan 🦉

قم باختيار قناة الدفع الملائمة ثم انقر زر "دفع"، لمتابعة عملية الدفع الإلكتروني كالمعتاد.

ملاحظة: تختلف قيمة الرسوم المبدئية بحسب نوع الطلب الذي تم اختياره، لمعرفة الرسوم الخاصة بكل طلب <u>اضغظ هنا</u>.





مهام المتعامل

بعد تقديم الطلب سيتم عرض الطلب على المنسق في قطاع الاراضي والأملاك ليقوم بمراجعة الطلب واتخاذ القرار بحقه، وفي حال كان الطلب بحاجة للتعديل، سيقوم المنسق باعادته الى المتعامل ليقوم بتعديله ومن ثم اعادة ارساله مرة اخرى بعد التعديل. يمكنك ايجاد الطلبات التي تم اعادتها للتعديل في صفحة "**اشعاراتى**" على شكل اخطارات.

للوصول لصفحة اشعاراتي قم ياتباع نفس الخطوات التي قمت بها للوصول لصفحة معاملاتي.

لتعديل طلب ما من الاخطارات، اتبع الخطوات التالية:

انقر على زر التفاصيل 🥙 المحاذي للطلب المرغوب بتعديله.

						مامانتی اشعار انی م
						المطارات 🛞 مساعدة
						فطارات
2	2			الطباعة الصدير	ب إصدار	رمن: * [عرض فبِلسي]
^	تفاصيل	توع المعاملة	رقم المعاملة	نوع الطلب	تاريخ الاستحقاق	إخطار
-	1	خدمات قطاع الاراضي والاملاك	107673	التملك بموجب حصىر الميرات	09.04.2020	300092110
	1	خدمات قطاع الاراضي والاملاك	107674	إتبات ملكية المذح	09.04.2020	300092107
	1	خدمات قطاع الاراضي والأملاك	107626	القرز - قسمة مساحة الأرض	08.04.2020	300092024
	1	خدمات قطاع الاراضي والاملاك	107614	طلب تحري شامل	08.04.2020	300091960
	1	خدمات قطاع الاراضي والاملاك	105807	طلب تسجيل عقد ايجان	23.01.2020	300084739
~	1	خدمات قطاع الأراضي والأملاك	104513	دمج العقارات (دمج قسمين فأكثر)	27.11.2019	300079731
حيث	- 🔂 🔹	الجميع 🗸 عرض الحالات المفتوحة فقط م	الاطار الزمدي للاخطار:			

لتظهر شاشة "مهام المتعامل" التالية:





		مهام المتعامل 300092110
^		
		الخطارات محددة
	رقم المعاملة: 107673	إخطان: 300092110
	دوع المالة: خدمات قطاع الاراضي والاملاك	أنتسئ شي: 09.04.2020
	رقم المتعامل: 3000114678 ايهاب يهمان	جهه الطلب: Hend Gomaa Mohamed
		حاله القفل:
		Current System Status: قتح
		خطوات تعديل المنتج
		الخطوة 1: اقرأ التطبقات الواردة المرسلة من الطالب في القسم أدداه
		المطوء 2: افتح المداملة بالنتر فوى الزر أدناه للتحيل ولي قتح المداملة لخطره 3: اكتب الملاحظات (إن وجنت) في قسم الملاحظات أدناه
		المطوة 4: أكمل التعديل بالنقل فوق الزر أدداه
		الم
		ملاحظات
مالحظة من البلدية:		
~		
حفظ إلغاء		

انقر زر "فتح المعاملة" لتظهر شاشة تفاصيل الطلب كالتالى:

		اشعاراتی	معاملاتي
خدمات قطاء الأراضي والأملاكي 🕜 مساعد			
ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ			
		يل	121 95
		معلومات عامة	$\overline{\bullet}$
	^{لب} : إصدار وتبقة تملك بموجب حصن ميرات	رصف الط	
	للب: إصدار وتبقة تملك بموجب حصر ميرات	لوع ال	
	اله:	معلومات ال	
	ىل:	ملاحظة المتعا	
			\sim
		بيانات مقدم الطلب	•

- د. يمكنك التعديل على تفاصيل الطلب بحسب المطلوب.
 4. بعد اجراء التعديلات، انقر زر "تعديل"، لتظهر شاشة التأكيد التالية:





	تسليم الحالة المنشاة
	هل تريد تسليم الطلب؟
تصليم الغاء	

5. انقر زر "تسليم" لتعود مباشرة لشاشة مهام المتعامل كالتالى:

			3	مهام المتعامل 00092110
^				اخطارات محددة
	107673	رقم المعاملة:	300092110	إخطار:
	خدمات قطاع الاراضي والاملاك	دوع الملة:	09.04.2020	أنشئ في:
	3000114678 ايهاب يهمان	رقم المتعامل:	Hend Gomaa Mohamed	جهة الطلب:
			~	حاله القفل:
			فتح	:Current System Status
l				خطوات تعديل المنتج
I.			رسلة من الطالب في القسم أدداه	الخطوة 1: اقرأ التطبقات الواردة الم
			الزرر أدداه للمحديل	الخطوة 2: افتح المعاملة بالنقر فوق
				😒 فتح المعاملة
			دت) في قسم الملاحظات أدناه	لخطوة 3: اكتب الملاحظات (إن وج
			الزرر أنداه	الخطوة 4: أكمل التحديل بالنقر فوق
L				المعنى المعالي
2				ملاحظات
	مالحظة من البادية:			
J				
-				
خاء	حفظ ال			

6. انقر زر "إكمال" ثم زر "حفظ" لإعادة ارسال الطلب للمنسق للمراجعة، وبذلك يختفى الطلب من صفحة الإخطارات.

بعد الموافقة النهائية ، يتم ارسال نسخة من مخرجات الخدمة عبر البريد الالكتروني الخاص بمقدم الطلب - يمكن للمالك استلام الأصل عن طريق الحضور الى مقر البلدية (مركز سعادة المتعاملين)





ملحق i

• خدمات إدارة التنظيم العقاري ، وصف الخدمات ،والرسوم، ، والمرفقات

