



دليل المستخدم طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الإمارة إدارة الهندسة والمباني





المحتويات :

3	مقدمة	.1
4	تسجيل الدخول والوصول الى خدمة طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة	.2
10	إنشاء طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة	.3
15	معاملاتي	.4
22	دفع الرسُّوم	.5
24	مهام المتعامل	.6





مقدمة

أطلقت إدارة الهندسة والمباني في بلدية رأس الخيمة مجموعة من الخدمات الإلكترونية لتوفير وقت المتعاملين وجهدهم وتمكينهم من تقديم الطلبات في أي وقت ومن أي مكان.

يوضح هذا الدليل للمتعاملين كيفية الوصول إلى خدمة طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة (إمارة رأس الخيمة)، كما يوجه الدليل المتعاملين حول كيفية إنشاء الطلب وإرساله وتتبعه إلكترونياً.

تيتح خدمة طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة دراسة طلب المكاتب الاستشارية أو شركات المقاولات من خارج الإمارة (إمارة رأس الخيمة) لتنفيذ مشروع واحد فقط وامكانية اصدار التراخيص المطلوبة داخل الإمارة، وذلك بإرفاق ما يلزم من مستندات مع الطلب ودفع رسوم الخدمة.

سيتمكن المتعاملين من تسجيل دخولهم لخدمات الإدارة الإلكترونية، و تقديم الطلبات ، وتتبع الطلبات ، وتعديل الطلبات(إن لزم)، وإعادة تقديم الطلبات بعد التعديل إلكترونياً ، والحصول أخيرًا على شهاداتهم المطلوبة إلكترونياً عبر البريد الالكتروني.





تسجيل الدخول والوصول الى خدمة طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة

- 1- عند اكتمال تسجيلك على بوابة حكومة رأس الخيمة على الرابط https://www.rak.ae/wps/portal .
- 2- للوصول الى خدمة طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة، قم بالضغط على دليل الخدمات ثم الضغط
 على الحكومة:

			f	0 🕞 🕽	الدخول / التسجي
			л	rə	k.ae
مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	لصفحة الرئيسية
	い				
	♦ الحكومة		♦ الأعمال		♦ الأفراد

3- قم بإختيار بلدية رأس الخيمة

English الثلاثاء 7، أبريل، 2020				00	000	الدخول / التسجيل	rak <mark>.ae</mark>
👁 🖧 A- A A+		مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكنرونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
CHAR				-	-	لكترونية	الخدمات الإ
_					ت > الحكومة	دليل الخدمان	
						الحكومة	
c	بلدية دأس التحمة	الرة المحاكم	2	لي العامة	دائرة النيار		

4- قم باختيار إدارة الهندسة والمباني





							. 0
التلائاء 28، أبريل، 2020 English				Ð	000	D Divya G D 🔫	rak .ae
	اللجنة التشريعية	مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	عفحة الرئيسية
						لكترونية	خدمات الإ
¢				ں الخیمة م	حكومة > بلدية رأس مالميانين	م دلیل الخدمات > ال مراح > ال	
«				,	Q-13	د الراحي الأراضي الأراضي	
«					مساحة	🖏 التخطيط و الد	
*					لعامة	دًا ادارة الصحة ا	

5- قم باختيار تأهيل المقاولين والإستشاريين

الخميس 7، مايو، 2020	l English				6	000	D Divya G D 👻	rak. <mark>ae</mark>
👁 🖧 A- A	A+	اللجنة التشريعية	مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
- 10							لكترونية	الخدمات الإ
					الخيمة	نكومة > بلدية رأس	۲ دلیل الخدمات > الح	•
<u>^</u>						و المباني	🕉 ادارة الهندسة و	
						کې	<mark>∙</mark> طلب تجدید کرودً	
						و الاستشاريين	۱ تأهيل المقاولين	
					-	جديد	♦ طلب رخصة بناء	
							♦ شـهادة انجاز	
						ل و اضافة)	♦ رخصة بناء (تعديا	

6- تعرض الشاشة قائمة الخدمات المتعلقة بتأهيل المقولين والاشتشاريين ، وتوضح بما يعنيه هذا القسم حيث يهدف هذا القسم إلى تصنيف الشركات الاستشارية وشركات مقاولات البناء المحلية ضمن الكادر الهندسي لإدارة الهندسة والمباني وضمان استيفائهم لجميع الشروط وتوفيرهم للمتطلبات اللازمة من كل شركة للحصول على التسجيل النهائي والدائم حسب الدرجات المتاحة, كما يُعنى القسم بمقابلة وتصنيف الكادر الفني لشركات الاستشارية وشركات مقاولات الباء المحلية ضمن الكادر الهندسي لإدارة الهندسة والمباني وضمان استيفائهم لجميع الشروط وتوفيرهم للمتطلبات اللازمة من كل شركة للحصول على التسجيل النهائي والدائم حسب الدرجات المتاحة, كما يُعنى القسم بمقابلة وتصنيف الكادر الفني لشركات المقاولات والاستشارات الهندسية بهدف ضمان أهليتهم الهندسية حسب معايير إدارة الهندسة والمباني. ويهدف القسم أبل تسجيل النهائي وتصنيف شركات المقاولات والاستشارات الهندسية بهدف ضمان أهليتهم الهندسية حسب معايير إدارة الهندسة والمباني. ويهدف القسم أبل تسجيل النهائي وتصنيف المركات المقاولات والاستشارات الهندسية بهدف ضمان أهليتهم الهندسية حسب معايير إدارة الهندسة والمباني. ويهدف شركات المقاولات والاستشارات الهندسية بهدف ضرمان أهليتهم الهندسية حسب معايير إدارة الهندسة والمباني. ويهدف القسم أبل أبل تسجيل وتصنيف الكادر الفني لشركات المقاولات والاستشارات الهندسية خير المحلية ضمن الإمارة من أجل بعض المشاريع الخاصة داخل الإمارة.







7- للبدأ، انقرزر "إبدأ الخدمة" أسفل الشاشة:





<mark>English</mark> الخميس 7، مايو، 2020			00		الدخول / التسجيل	rak .ae
👁 👘 A- A A+ 📃	ومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية	هيئة الحكو	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
	ن و الاستشاريين	أهيل المغاولين	للدية رأس الخيمة 🤇 تأ	ت > الحكومة > ب	🟫 > دليل الخدما	
مر تشتقیت شنبهٔ بینات بره من آمان	شیل المقاولین و الاستشاریین ۱۰ ها هر پی منبه شرکت ایرنشاریک شاریت شنه شمهٔ من اعثر نیسی زدار نیسة رامش رسمان استقیار می شرط رئرلی به بان کا ترکه قصول عل اشجا قیش رفتار حت اشرحک قائمة کماکش اشر مقانه توضیف اعکار انی ترکنک فقارات راستارات فر ان اطلاع نیسة حت بطیر زدار نیسة رامیتی رییف اشار لیما این شجل رضایف درکت فقارات راستارات نیسیة عن اصطبة خما ازه ا	تأ سيد الان سر	25'46'35.0'N 55' Ampliar el mapa Emirates P Ras Al Khain	55'01.0"E	a da	
	دمات القسرم علب تسجيل القيد المبدئي علب تعديل البيانات علب تعديد السجيل للب تعديد النسجيل ال اجتدال الاسجيل ال اجتدال الاستحال	خد ه • ه • ه • ه •	Academy Rational Ristonal (Jun Texas)	کر کې AN AL KHOR دقن النور Al Se Datos de mapas ©20	heikh Zayed Mos ti Grand ti Grand ti Teminos de upo	
	باست المادر است. غلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة غلب تعديل وضع فقة التسجيل(ترفيع) غلب اعتماد هيئة حكومية كمكتب استشارى اللب انفاد التسجيل.	b • b • b • b • b • b •	ب الخدمة	الإبلاغ عن خطأ فم	E .	
	سب سيد مسجين	-		الخدمه RAK Mu	الاستفسار عن nicipality	
	4 4					
					800661	
			- " - tu- tu - 1	+971 7	2330899	
			جيل التالية:	اشه النسج	ستطهر ش	-8
English الاحد 5، يوليو، 2020			00		الدخول / التسجيل	rak .ae
ூ në A− A A+	ومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية	هيئة الحكو	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
				الدخول	يرجى تسجيل	
	تسجيل الدخول إلى البوابة الإلكترونية لحكومة رأس الخيمة		بالهوية الرقمية	لــدخــول 🗑		
	اسم انفستخدم کنمه انسر ان سجیل الدخون		ومعتمدة تجميع نيمين والزوار باب مسبقاً في يوابة مكنك استخدام نفس برور لتسجيل الدخول	هوية رقمية مؤخدة المواطنين والمة ويه: إذا كان لدبك حس كومة رأس الخبمة فإنه ب سم المستخدم وكلمة اله	נז > וו	
			ي.	ن خلال بوابة الدخول الذك لديك حساب؟سجل الآن	ليس	
	إلغاء					

- 9- قم بإدخال اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بحسابك على الخدمات الالكترونية لحكومة رأس الخيمة، ثم انقر زر "تسجيل الدخول"
- 10- لتظهر شاشة **قائمة خدمات التأهيل** والتي تمكنك من إنشاء طلبات التأهيل المختلفة وتتبعها وتعديلها ودفع رسومها من خلال صفحاتها المختلفة:





حلومتی رأس الخنیمتی Government of Ras Al Khaimah				ra	ak .ae
مركز الإعلام	هيئة الحكومة الالكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
			ات التاهيل	قائمة خدم	
		تأحيل	ر الشائل قلبة خلبات ا	معاملتني الالعة مها	
لب تعديد تسجيل القد العبدني	ه د		ų	> طلب تسجيل القيد الميدا.	
الب تيديد التسجيل	in ç			> طلب تعميل التسجيل	
الب تعديد التسجيل	bζ			ي طلب تحيل البيادات	
لب الموافقة على مشروع أعلى من هئة التسجيل	h د		سجيل (ترفيع)	 مثلب تحدیل وصبع فئة الا 	
تب الموافقة على مشروع لشركات من هارج الإمارة	ία <i>ζ</i>		,	> طلب اعتماد الكادر العني	
لي الغاء التحل	la ç		بة كمكتب استشارى	> طلب اعتماد هيئة حكرمي	
				> طلب تقيض	

11- انقر صفحة "**قائمة خدمات التأهيل**" للتظهر قائمة الخدمات:

قائمة خدمات التأهيل	
الملادى دادمة مهام المتدامل قائمة خدمات انتأهيل	
طلب تسجيل القيد المبدئي	» طلب تعديد تسيميل القيد العبدةي
طلب تفعيل التسجيل	> طلب تجديد التسجيل
طلب تحديل البيانات	> طلب تعديد التسجيل
طلب تحديل وصبع فقة الصبحيل (ترقيع)	> طلب الموافقة على مشروع أعلى من فقه التسجيل
طلب اعصاد الكادر الفدي	> طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الأمارة
طلب اعتماد هيئة حكومية كمكتب استشاري	> طلب الغاء الصحيل
طلب عقمش	

12- انقر "طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة" ليظهر نموذج الطلب أسفل الشاشة ومنه ستتمكنك من انشاء الطلب وتقديمه:





	قائمة خدمات التأهيل
> طلب تُمديد تسجيل القد المبدئي	> طلب تسجيل القد المبدئي
> طلب تجديد التسجيل	> طلب تفعيل التسجيل
> طلب تعديد التسجيل	> طلب تحايل البيادات
> طلب الموافقة على مشروع أعلى من فئة التسجيل	> طلب تحديل وهمع ففة التسجيل (ترفيع)
> طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة	> طَلْب (عَمَاد الْكَثَر الْقدي
> طلب الغاء التسجيل	> طلب اعتداد هیئة حکومیة کمکتب استشاری
	> طلب تقلیش
	من خارج الأمارة (؟) مساعدة من خارج الأمارة (؟) مساعدة معلومات عامة متحظات:

ملاحظة هامة:

للتمكن من التقديم على طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة، يجب على المتعامل أن يكون لديه تسجيل مسبق للشركة.

تتم عملية التسجيل إلكترونياً على رابط حكومة رأس الخيمة بتتبع الخطوات السابقة وصولاً لخدمات بلدية رأس الخيمة ←خدمات عامة←تحديث بيانات شريك الاعمال للشركات، عن طريق تقديم الوثائق التالية لتسجيل المنشأة:

- a. شهادة تسجيل سابقة.
- b. نسخة من شهادة الاسم التجاري أو الرخصة التجارية.
- ملئ وثيقة بيانات الشركة وصاحب الترخيص/ المديرين / ممثلى الشركة
 - d. هوية مالك الشركة والمدير

كما يجب على المتعامل تسجيل ممثل الشركة (مقدم الطلب " أحد الشركاء أو مالك الرخصة التجارية") من خلال إرفاق المستندات التالية:

- a) إنشاء مستخدم إنترنت (ممثل شركة إلكترونية) وحساب الدخول بالهوية الاماراتية حيث يجب توفر هوية إماراتية سارية
- b) تقديم خطاب تفويض من الشركة يتضمن اسم ممثل الشركة ورقم الهوية/جواز السفر ومعلومات الاتصال
 - c) تقديم رقم هوية ممثل الشركة/جواز السفر





إنشاء طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة

بعد وصولك لطلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة من قائمة خدمات التأهيل، سيظهر نموذج الطلب أسفل الشاشة ليمكنك من تعبئة الطلب وتقديمه كالتالي:

	قائمة خدمات التأهيل
	مداملاتي قائمة ميام المتدامل قائمة خدمات التأهيل
> طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي	> طلب تسجيل القيد المبتقى
> طلب تجديد التسجيل	> طلب تعمل التسجيل
> طلب تعديد التسجيل	> طلب تحليل اليوادات
> طلب الموافقة على مشروع أعلى من فئة التسجيل	> طلب تحديل وضمع فلة التسجيل (ترفيع)
> طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة	> طلب (عداد الکلار اللدی
> طلب العاء التسجيل	> طلب اعتماد هیئة حکومیة کمکتب استشاری
	> طلب تقيض
	انشاء طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة 🛞 مناعدة
	معلومات عامة
	(dlasta

في جزء معلومات عامة، قم بإدخال ملاحظاتك في حقل "ملاحظات":

	معلومات عامة
	ملاحظات:

 في جزء تفاصيل الشركة المقدمة للطلب، يظهر اسم الشركة و رقم تعريفها ورقم الهاتف المتحرك المسجلين باسم المستخدم الخاص بك في النظام تلقائيا بمجرد دخولك على الخدمة:

فاصيل الشركة المقدمة للطلب
 * رقم تحريف الشركة: 3000113077 اسم الشركة: مؤسسة الربيع للمقاولات العامة والديكور.
* رقم الرخصة التجارية للشركة:
تاريخ التهاء الرخصنة: رقم الهاتف المتحرك: 0564885112

 قم بإدخال رقم الرخصة التجارية للشركة في الحقل الخاص بها، ثم انقر زر الادخال "Enter" على لوحة المفاتيح ليندرج تاريخ انتهاء الرخصة تلقائياً كالتالي:



	بلدية رأس الخيمة
بې ا	تفاصيل الشركة المقدمة للط
3000113077	* رقم تعريف الشركة:
مؤسسة الربيع للمقاولات العامة والديكون	اسم الشركة:
39139	* رقم الرخصية التجارية للشركة:
12.01.2050	داريخ الثهاء الرخصة:
0564885112	رقم الهائف المتحراف:

4. في جزء تفاصيل الطلب، يعرض الطلب نوع مقدم الطلب ونوع مؤهله تلقائياً في حقلي "نوع مقدم الطلب" و "نوع المؤهل" كالتالي:

	تفاصيل الطلب
إستشاري	* نوع مقدم الطلب:
استشاري خبير	* نوع المؤهل:

7. في جزء تفاصيل المشروع المطلوب، قم بادخال تفاصيل المشروع الذي ترغب بأخذ الموافقة عليه داخل إمارة رأس الخيمة، كالتالى:

الوصف	الحقول
حقل نصي/رقمي لإدخال اسم المشروع.	اسم المشروع
حقل نصي/رقمي لإدخال اسم مالك المشروع.	إسم المالك
حقل نصي/رقمي لإدخال نوع المشروع.	نوع المشروع
حقل نصي/رقمي لإدخال درجة المشروع.	الدرجة
حقل نصي/رقمي لإدخال اسم المنطقة التي يقع فيها المشروع.	المنطقة
حقل رقمي لادخال قيمة المشروع بالدرهم الاماراتي.	التكلفة درهم
	إماراتي
حقل نصي/رقمي لإدخال موقع المشروع.	الموقع
حقل رقمي لادخال ارتفاع مبنى المشروع بالمتر.	ارتفاع المبنى بالمتر
حقل رقمي لادخال رقم قسيمة الارض الخاصة بالمشروع.	رقم القسيمة

- 5. في جزء المرفقات، يجب عليك ارفاق كافة المستندات الإلزامية لإكمال الطلب، كما يمكنك تعديل كافة المرفقات (اضافة مرفق جديد أو حذف/استبدال المرفق الموجود).
 - لتحميل المرفقات قم بالتالي:





	مرفقات عامة	
نوع المبعد	وصف المستند	
	اصافة مرفقات مسح مرفق	ς

a. انقر زر "اضافة مرفقات"، لتنبثق شاشة "اضافة المرفقات" والتي تمكنك من اختيار الوثيقة المطلوبة للتحميل:

		ضافة مرفقات
		تفاصيل المرفقات
~		* نوع المرفق:
Brows	3e	* المرفقات:
إضافة إلغاء		

b. قم باختيار نوع الوثيقة الواجب إرفاقها من القائمة المنسدلة لحقل "نوع المرفق":

~		* دوع المرفئ:
^	الرخصبة التجارية	
	الهوية الإماراتية	
	مرفقات عامة	
	الدرجة العملية	
	مغطط الأرض الخاص بالمشروع	
	رسالة موافقة من المالك	
	شهادات المهندسين الجامعية	
	بطاقات الهوية للمهندسين	
	سابقة خبرات مقدم الطلب	
¥	المخطط الأولى للمشروع	

- ملاحظة: قم باختيار "مرفقات عامة" لإرفاق اي مستندات أخرى خاصة بالطلب. c. قم بالوصول للملف الذي يحتوي على الوثيقة المطلوبة بالنقر على زر "Browse" ← ثم قم باختيار الوثيقة المطلوبة وانقر زر "اضافة" ← ليتم تحميل الوثيقة بنجاح.
 - b. قم بتكرار الخطوات السابقة لتحميل جميع المرفقات.





ر " مسح مرفق " ليتم ازالة من	الخطأ، قم باختيار ذلك المرفق ثم انقر ز	لاحظة : في حال تم تحميل مرفق ما عن طريق
		ئمة المرفقات.
		مرفقات عامة
	نوع المستئد	وصف المنتلا
	الرخصة التجارية	dummy.pdf
		اضافة مرفقات مسح مرفق

7. بعد تعبئة المعلومات المطلوبة في الطلب، يمكنك القيام بأحد الإجراءات التالية:



- "تقديم الطلب" لإكمال الطلب وتقديمه بشكل نهائي.
- أو حذف المدخلات التي قمت بها من خلال النقر على زر "مسح"
- 8. انقر زر "تقديم الطلب " ثم أكد على التقديم في رسالة التأكيد التي ستعرض مباشرة.

	تسليم الحالة المنشأة
	هل تريد تسليم الطلب؟
تسليم الغاء	

لتظهر شاشة تؤكد أن الطلب قد تم تقديمه بنجاح وتعرض الرقم المرجعي للطلب (رقم الحالة المنشأة حديثاً) .





تم إنشاء الطلب بنجاح		
تم تقديم الطلب، لتقاصيل الطلب ير	ر <mark>جى الذهاب</mark> الى قائمة مع	ة معاملاتي
معلومات الحالة	<u></u>	
رقم الحالة المنشأة حديثاً	108365	
رجوع طباعة الطلب		

- 16. يمكنك القيام بخدمة جديدة بالضغط على زر "**رجوع**".
 - 17. يمكنك طباعة الطلب بالضغط على زر "طباعة الطلب".

بعد تقديم طلبك بنجاح:

- ✓ يقوم بعدها الموظف بتدقيق الطلب وإما إعادته لك للتعديل، أو اعتماد الطلب.
- ✓ عند الاعتماد يتوجب عليك دفع رسوم الطلب ليتم تنفيذه واصدار شهادة الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة وترسل للبريد الإلكتروني الخاص بمقدم الطلب.

ي، قم بإختيار	هر شاشة مؤشر السعادة التالية لتمكنك من تقييم تجريتك في تقديم الطلبات الإلكترونية لإدارة المبار كس مدى رضاك.	ملاحظة : ستظه الوجه الذي يعك
	د. قامة معليات. HAPPINESS METER كيف كاتت تجربتك ؟	





معاملاتي

عند ارسال طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة ، يتم إستلامه من الموظف المعني في إدارة الهندسة والمباني ليقوم بمراجعته وبناء عليه يقوم المنسق بأحد الاجراءات التالية:

- قبول الطلب وبعدها يتوجب عليك دفع رسوم الطلب.
 - رفض الطلب مع بيان الأسباب.
- طلب تعديل الطلب وبعدها يتوجب عليك تعديل الطلب بحسب الملاحظات واعادة ارساله بعد التعديل، ليقوم الموظف بمراجعته مرة أخرى واتخاذ الإجراء المناسب بحقه.

ملاحظة: عند اتخاذ المنسق أي من الإجراءات السابقة، سيتم إشعار المتعامل بذلك من خلال إرسال رسالة نصية على هاتفه المتحرك ورسالة بريد الكتروني أيضا لتخبره بقبول طلبه مبدئياً وضرورة دفع الرسوم، أو رفضه، أو ضرورة تعديل طلبه لاحقاً .

يمكنك ايجاد الطلبات التي تم تقديمها ضمن صفحة "**معاملاتي**" عند طريق الوصول للبوابة الرسمية لحكومة رأس الخيمة على الرابط <u>www.rak.ae</u> كما هو موضح في الشاشة أدناه.

قم باختيار "دليل الخدمات" ثم قم باختيار "الحكومة":

			f G		الدخول / التسجي
			л	rə	<.80
مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	لصفحة الرئيسية
	い				
	♦ الحكومة		♦ الأعمال		♦ الأفراد

قم بإختيار **بلدية رأس الخيمة**

الثلاثاء 7، أبريل، 2020 الثلاثاء 7، أبريل، 2020			0000	الدخول / التسجيا	rak <mark>.ae</mark>
୭ 🖞 A− A A+ 📄►	مركز الإعلام	تكومية هيئة الحكومة الإلكترونية	دليل الخدمات الجهات الع	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
				الكترونية	لخدمات الإ
			دمات > الحکومة	🟫 دليل الخ	
				الحكومة	
⇒ 🙆					





قم باختيار **إدارة الهندسة والمباني**

التلائاء 28، أبريل، 2020 English				•	000	D Divya G D 🔻	rək. <mark>ə</mark> e
	اللجنة التشريعية	مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	حة الرئيسية
						لكترونية	دمات الإ
				ں الخيمة	حكومة > بلدية رأس	↑۲ دلیل الخدمات > اله ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰ ۲۰۰۰	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					و المباني	اداره الهندسه	
						د: قطاع الاراضی م	
«					بساحة	🖏 التخطيط و الم	
*					عامة	🖏 ادارة الصحة ال	

قم باختيار **تأهيل المقاولين والإستشاريين**

ىس 7، مايو، 2020	الخمي English				•	000	D Divya G D 👻	rak. <mark>ae</mark>
👁 💼 A-	A A+	اللجنة التشريعية	مركز الإعلام	هيئة الحكومة الإلكترونية	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
-					-		لكترونية	الخدمات الإ
					, الخيمة	يكومه > بلدية رأس	۲ دلیل الخدمات > الح	•
	^					و المباني	ادارة الهندسة و 🕉	
						کې	 طلب تجدید گروئ 	
						و الاستشاريين 🗲	◄ تأهيل المقاولين	
						جديد	♦ طلب رخصة بناء	
							♦ شـهادة انجاز	
						ل و <mark>ا</mark> ضافة)	◄ رخصة بناء (تعديا	

انقر زر "إ**بدأ الخدمة**" أسفل الشاشة:





دين رأس الخيمة دليل الحدمات الجلومية الحكومية عن رأس الخيمة > بلديه رأس الخيمة > ناهي در الله الحدمات > الحكومة > بلديه رأس الخيمة > ناهي در الله الحدمات > الحكومة > بلديه رأس الخيمة > ناهي در الله الحدمات > الحكومية > بلديه رأس الخيمة > ناهي در الله الحدمات > الحكومية > بلديه رأس الخيمة > ناهي در الله الحدمات > الحكومية > بلديه رأس الخيمة > ناهي منامي منامي > نامي منامي منامي منامي > ناميم ميليمي مم ملمي مالي منامي ماليمم مليم ماليم ماليم ماليم مليم	الصفحة الرئيسية
د ذليل الحدمات > الحكومة > بلديه رأس الحيمة > ناهر 25'46'35.0'N 55'56'01.0'E Ampliar el mapa Emirates Post Ras Al Khaimah الما و	
Al Said Grand - Dr Al Said Grand - Dr Al Said Grand - Dr Google Dates de maps 2020 - Temines de Upo	
الاستفسار عن الخدمة RAK Municipality 20 800661	
ة التسحيل التلابية: في التسحيل التلابية	بتظهر شاش
الدخوك / التسجيل	rak.ae
عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية	الصفحة الرئيسية
يرجى تسجيل الدخول	
الـــدفـــول کی الموبه الرغمیه هوی ترقیه موحد و معتمدة لمعیه المواطنین والمقیمین والزوا موجه رأس المیه فله بیکله استمام نفس اسم المستمدم وکمه آمرور تسمیل الدفول دن خلل بوله الدفول الذک	
	المعادية معادية معا معادين معادية معاد معادين معادية م

قم بإدخال اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بحسابك على الخدمات الالكترونية لحكومة رأس الخيمة، ثم انقر زر "تسجيل الدخُول"





تعرض صفحة " معاملاتي" جميع الطلبات والمعاملات التي قمت بارسالها الى إدارة الهندسة والمباني بحيث تكون في حالة "قيد الدفع" اذا لم تكن مدفوعة، أو "قيد مراجعة موظف التسجيل" لاتخاذ القرار بحقها.

حلّومتن برلُس الخنيم vernment of Ras Al Khaimah										rak.ae
				مركز الإعلام	حكومة الالكترونية	هيئة ال	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	رأس الخيمة	لصفحة الرئيسية عن
			1 20			0		tiafett	1 1: 3 15	
										<u>~</u>
							يل	متعامل الالمة عدمات (لذاه	معملاني قلعه مهام ا	
									منجل الطلب	1
								مساعدة	D . TN alma	
									مىلەركىي 🔮	
									معاملاتي	
	الملة	القرار التماكي	ا بخ الأنشاء	1	مقدد الطلب	പി	ال قد السنة	تعسير ⊾ د د د اخدمه	ېستار الطباطة د قد الخدما	
	موظف التسجيل	9.000	09:41:05 10.05.202	رالديکور (مؤسسة الربيع للمقاولات العامة و	0	بنځې	رى طلب تسجيل القيد الم	108365	
							•			
dura 6	.	له المعاملة: مر الأمر	لإطان: الاست. مراحا	تاريخ إنشاء ا	1	1. 1. co 1 P m	a Millia Latina 🔎 🔹	ta at an	11 h L 15 💌	
العرب	.	999 - 1	* <u>U</u>		نع الرسوم	- CLAR - CLAR	0120.04 <u>10</u> (ann ann 🕅 🗍 á	مد الطبات: 1	
										1

تعرض صفحة معاملاتي رقم الطلب/الخدمة، و نوعها، و مقدم الطلب، وتاريخ انشائها والقرار النهائي لها وحالتها.

ملاحظة: يمكنك القيام بالتالي لأي طلب/معاملة تم انشأها مسبقاً:

- الطباعة (كمستند PDF)
- تصدير المستند على شكل جدول اكسل (Excel files) بمجرد اختيار الطلب والقيام بطباعته او تصديره لجدول اكسل ، سيقوم النظام تلقائيًا بإنشاء/ تنزيل المستند المطلوب.
 - للإطلاع على تفاصيل الطلب، قم باختيار الطلب ثم انقر زر "تفاصيل الطلب"

							'	والطلب
							ساهده	ملاتي 🕜 •
								ملاتي
الحاله	القرار النهائي	تاريخ الإنشاء	اطلب	النوع مقدم ا	ن الستة	الرك	تصديس ⊾ نوع الخدمة	سدار الطباعة ، رقم الخدمة
موظف المسجيل		09:41:05 10.05.2020	مة الربيع للمقاولات العلمة والديكور	مۇسس			طلب تسجيل القيد المبدقي	108365





لتنبثق الشاشة التالية والتي تظهر كافة التفاصيل المتعلقة بالطلب:

	م التعريفي 108365	تفاصيل الحالة بالرق
^		معلومات المعاملة
		عنوان:
	طلب مسجيل القيد المبدئي	نوع الحالة:
	PORTAL1	أخر تغيير بواسطة:
	09:41:07 10.05.2020	تم التغيير في:
	PORTAL1	مُنشأ بواسطة:
	09:41:05 10.05.2020	تاريخ الإنشاء:
	108365	رقم المعاملة:
8		القرار النهائي:
	Divya DK Kushalappa	الْحَالَق الإِنثرنت:
	إستداري	نوع مقدم الطلب:
		مدة المهلة:
	00:00:00	وقت الزيارة:
	استشاري أجنبى	نوع المؤهل:
		الدرجة المطلوبة:
		مىالح من:
		مىالح لغاية:
	موظف الكسجول	حالة:
		ملاحظات
<u>,</u>		

للإطلاع على مستندات الطلب، قم باختيار الطلب ثم انقر زر "مستندات المعاملة":





			The second			31	1			هيل	مات التأ	قائمة خد
										قائمة حدمات التأهيل	هام المتعامل	معاملاتي قائمة م
												مىجېل الطلب
										:	🕜 مساعدة	معاملاتي
												معاملاتي
										<u>k</u> -	عة تصدير	إصدار الطبا
	الحالة	القرار النهائي		تاريخ الإنشا		مقدم الطلب	النوع	السنة	الرقم	ع الخدمة	خدمة نو	رقم ال
	موظف التسجيل		09:41:05 10	.05.2020	لمقاولات العامة والديكور	مؤسسة الربيع ا				لب تسجيل القيد المبدئي	⊨ 108	3365
تحديث	~	المعاملة: فيد الإجراء	بىنى 🗸 مانە	اريخ إنشاء الإطار: ا	1	دفع الرسوم	🔓 استکمال	<u>ل</u> ات 8	و تنبيهات الحا	مستندات المعاملة	الطلب	😥 تفاصبل
											.	مدد الطلبات: 1

لتنبثق شاشة مرفقات الطلب التالية:

		المستندات المتعلقة مع الرقم التعريفي 108365
î		الملغات المرفقة المستعدات
		وصنف الملف
	1	pdf. صورة الهوية
	1	pdf. صورة الرخصة
بقات	عنزيل كافة المر	
إعلاق		

يمكنك الإطلاع على أي من المرفقات من خلال النقر على ايقونة التنزيل المحاذية للمرفق المطلوب 🖄 أو يمكنك الاطلاع على كافة المرفقات من خلال النقر على زر "تنزيل كافة المرفقات" ليتم تنزيل كل المرفقات بملف مضغوظ (zip File) .





• للإطلاع على الاخطارات المتعلقة بطلب ما، قم باختيار الطلب ثم انقر زر "تنبيهات الحالات":

		0	قائمة خدمات التأهيل
			سجل الطاب
			معاملاتي 🕜 مساعده
			معاملاتي إصدار الطباعة مصدير
الإنشاء القرار النهائي الحالة	لقدم الطلب	الرقم السنة النوع ،	رقم الخدمة توع الخدمة
.09:41:05 10.05 موظف المسجيل	ىؤسسة الربيع للمقاولات العامة والديكور 20	i	108365 طلب تسجيل القيد المبدئي
: الجميع 🗙 حالة المعاملة: الجراء 👻 🚮 تحديث	تاريخ إنشاء الإط	المتكمل نا 🛱 استكمل نا	👮 تفاصيل الطلب 📓 مستندات المعاملة
		· · · ·	عدد الطلبات: 1

لتظهر شاشة الإخطارات التي صدرت بحق الطلب الذي قمت باختياره كالتالى:

			170							ت التأميل	التأهيل من قصة حمد	مة خدمات تعمة ميم المتع	قائہ مسجي
											سا حدة	ارات 🕜 م	الإخط
									باعة المستدر	ا صدار الط		رات ۱۰ [عرض فاس]	ا لإخط ا مرض
رقم القسيم	تم الأرجاع عن طريق	اسم الموظف	رقم المتعامل	رقم التصريح	غرص الثغيش	نوع المعاملة	نوع	رقم المعاملة	تاريخ الزيارة المغطط	داريخ الاستحقاق	رمند	ا د د د د د ا إخطار	
						طلب تسجيل القيد الميدئي	ZQ01	108365	10.05.2020	10.05.2020	ارفاق مستندات لازمة	300093921	
						طلب تسجيل القيد المبدقي	ZQ01	108365	10.05.2020	10.05.2020	ارفاق مستندات لازمة	300093920	
						طلب تسجيل القيد المبدئي	ZQ01	108365	10.05.2020	10.05.2020		300093919	
												4	حودہ

انقر زر "**عودة**" للرجوع لصفحة معاملاتي.





دفع الرسوم

ستحتاج الى الوصول لصفحة "**معاملاتي**" لدفع رسوم طلبك بعد إعتماده من موظف الإدارة، حيث يتم اشعارك برسالة قصيرة على هاتفك المتحرك وبرسالة بريد الكتروني باعتماد طلبك وضرورة استكمال دفع رسوم الطلب ليتم تنفيذه. لدفع الرسوم، قم باختيار الطلب الذي تود دفع رسومه أو تأمينه (حيث يكون الطلب بحالة "**قيد الدفع** ")، ثم انقر زر "ا**ستكمال دفع الرسوم**":

					V	لتاً هیل ن المعة حدمت التاهیل	قائمة خدمات ا مسحي المدمام المتدام
						أعده	مىجىل الطلب معاملاتي (?) مى
						سدير ا	معاملاتي إمدار الطباعة مع
[الحالة موظف التسجيل	القرار النهائي	ەلرىغ الانشاء 09:41:05 10.05.2020	مقدم الطلب مؤسسة الربيع للمقاولات العامة والديكور	الرقم السنة النوع	نوع الخدمة طلب تسجيل القيد المبدئي	رقم الخدمة 108365
کا تحدیث	راء 🔻 🖠	مالة المعاملة: فير الإج	يغ إيشاء الإطار: للجميع ٧	دقع الرسوم	تيپهك الحلات 🔯 استكمال ه	🗂 مستنزات المعاملة 🛛	عناصيل الطلب هدد الطلبات: 1

لتظهر شاشة دفع الرسوم كالتالي والتي تظهر المبلغ المتوجب دفعه:

	25				میل	ة خدمات التا.	قائما
					ققمة حدمات التأهيل	قائمة مهام المتعامل	معادلاتي
						سوم () مناعده سوم للمعاملة الطباعة التصدير ي	دقع الر قائمة الر إعدار
العملة	المبلغ المطلوب للدفع	المبلغ المدفوع	القيمة	رقم امر القبض	رقم الطلب	حاله الدفع	đ
AED	4000	00	4000	910033445	108365	P	
					الغلف	الجزء المختار	ولا ال

يمكنك اختيار الرسوم المرغوب بدفعها، ثم النقر على زر "**دفع الجزء المختار**" لتظهر شاشة قنوات الدفع والتي تمكنك من دفع الرسوم باستخدام قناة الدفع المرغوبة إما بالدرهم الإلكتروني أو بالبطاقة البنكية:





مبلغ الدفع: 4.000.00 تم نقع الميلغ مسيقا: 0.00
* قيمة المعاملة AED 4.000.00
الدرهم الإلكتروني e-dirham
VISA البطالك البنكية O البطالك البنكية
بالمنعط على "النفع" سيتم إنشاء معاملة جنيدة وسيتم توجيهاك لمنقصة النفع بواسطة المسالات، حيث يعكتك إنهاء المعاملة
نقع الغاد الملف
EB refiner VISA

قم باختيار قناة الدفع الملائمة ثم انقر زر "**دفع**"، لمتابعة عملية الدفع الإلكتروني كالمعتاد.





مهام المتعامل

بعد تقديم الطلب، سيتم عرض الطلب على الموظف المعني في إدارة الهندسة والمباني ليقوم بمراجعة الطلب واتخاذ القرار بحقه، وفي حال كان الطلب بحاجة للتعديل، سيقوم الموظف باعادته الى المتعامل ليقوم بتعديله ومن ثم اعادة ارساله مرة اخرى بعد التعديل. يمكنك ايجاد الطلبات التي تم اعادتها للتعديل في صفحة "**قائمة مهام المتعامل**" على شكل اخطارات.

للوصول لصفحة **قائمة مهام المتعامل** قم <u>باتباع نفس الخطوات</u> التي قمت بها للوصول لصفحة معاملاتي ثم انقر صفحة " **قائمة مهام المتعامل"**.

حلومتی رأس الخیمتی Government of Ras Al Khaimah						ri	ək .əe
	لامر	رونية مركز الإعا	هيئة الحكومة الالكت	الجهات الحكومية	دليل الخدمات	عن رأس الخيمة	الصفحة الرئيسية
				التاميل	مات التأهيل مهم متعمل المقاحمت	قائمة خد مىسىتى قىسە	
					1	2	
					🕐 مساعدة	الإخطارات	
						الإخطارات	
				إصدار الطباعة الصدير	ب الباسي) 🗸	عرض: [عرض	
تفاصيل عن حالة الطلب	نوع المعاملة	رقم المعلملة		صف الإجراء		إخطار	
بانتظار الدفع	طلب تسجيل القيد المبدقي	108365		رفاق الملفات العامة عير المتوفرة	3000	93919	

لتعديل طلب ما من الاخطارات، اتبع الخطوات التالية:

			ں	خدمات التأهيا
			دهمة عدمات التأهيل	قلامة مهام العتعامل
				ت 🕜 ساعدہ
			الطباعة الصدير	- عرهن فياسي]
		41.1 A. 4	وصنف الأجراء	<u>بلار</u>
تفاصيل عن حالة الطلب	نوع المعاملة	رقم المعملة		-

لتظهر شاشة "**مهام المتعامل**" التالية:





				مهام المتعامل 300093919
				اخطارات محددة
		108365	رقم المعاملة:	إخطان: 300093919
		ZQ01 طلب تسجيل القيد الميدني	بوع الحالة:	أنشئ في: 10.05.2020
		Divya DK Kushalappa 3000113378	رقم المتعامل:	جهه الطلب: Gincy Anto
			رقم القسيمة: Building:	حاله القل: 📲
				تفاصيل الحالة
8				حالة النظام الحالية: فتع المي إكمال
				المرفقات استة مريق
				ملاحظات
		ملاحظات القسم المختص:		2
			.Kindly upload co	py of trade license document
		ملاحظات مقدم الطلب:		
	حفظ إلغاء			

- 2. اقرأ الملاحظات المرسلة من موظف إدارة المباني في حيز الملاحظات.
 3. انقر زر "اضافة مرفق" لتظهر شاشة المرفقات كالتالي:

		ادارة المستندات للاخطارات 300093919
		تقاصيل المرفقات
	اضافة مرفق	No file chosen Choose Files :Attachment *
	Mime Type	File Description
	مسح المرفق	
إلغاء	حفظ	





- i. انقر زر " choose file" ثم قم باختيار الملف المطلوب ارفاقه.
 - ii. انقر زر "رفع الملف" ليتم اضافته في قائمة المرفقات
- iii. في حال رغبت بمسح مرفق ، قم باختياره من القائمة ثن انقر زر "مسح مرفق"
 - قم بارفاق المستندات بحسب المطلوب.
- بعد اجراء التعديلات، انقر زر "حفظ"، لتعود مباشرة لشاشة مهام المتعامل كالتالى:

			مهام المتعامل 300093919
^	ZQ01 طلب تسجيل القيد الميدلي	نوع الحالة:	أنشئ في: 10.05.2020
	Divya DK Kushalappa 3000113378	رقم المتعامل:	جهه الطلب: Gincy Anto
		رقم القسيمة:	حاله القفل: 🗬
		:Building	
			ātie tu tu eizt
-			تعاضين الحالة
			حالة النظام الحالية: فتح المجمع إكمال
			المرفقات
			الله مرفق
			ملاحظات
	ملاحظات القسم المخصن:		
			.Kindly upload copy of trade license document
	ملاحظات مقدم الطلب:		
أخاء			

6. انقر زر "إكمال" ثم زر "حفظ" لاعادة ارسال الطلب لموظف ادارة المباني للمراجعة، وبذلك يختفى الطلب من صفحة الاخطارات.

بعد الموافقة النهائية، سيتم اشعارك بواسطة رسالة قصيرة على هاتفك المحمول و بريد الكتروني باعتماد طلبك مع ارفاق نسخة الكترونية من شهادة الموافقة على مشروع لشركات من خارج الامارة حيث تستطيع تحميل نسخة إلكترونية منها.