

# دليل المستخدم طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي إدارة الهندسة والمباني

## المحتويات :

3.....	مقدمة.....	.1
4.....	تسجيل الدخول والوصول الى خدمة طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي.....	.2
10.....	إنشاء طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي.....	.3
14.....	معاملاتي.....	.4
21.....	دفع رسوم الطلب .....	.5
23.....	مهام المتعامل .....	.6

## مقدمة

أطلقت إدارة الهندسة والمباني في بلدية رأس الخيمة مجموعة من الخدمات الإلكترونية لتوفير وقت المتعاملين وجهدهم وتمكينهم من تقديم الطلبات في أي وقت ومن أي مكان.

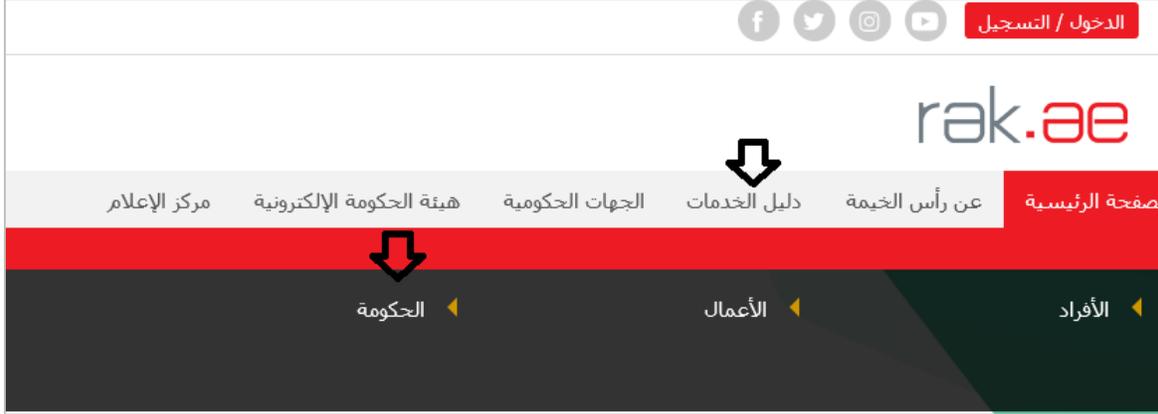
يوضح هذا الدليل للمتعاملين كيفية الوصول إلى خدمة طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي، كما يوجه الدليل المتعاملين حول كيفية إنشاء الطلب وإرساله وتتبعه إلكترونياً.

تتيح خدمة طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي للمكاتب الاستشارية ولشركات المقاولات التي تعمل في مجال التشييد والبناء في إمارة رأس الخيمة بشكل مؤقت وذلك في حالة عدم اكتمال الاشتراطات اللازمة لتفعيل التسجيل على أن يتم تقديم الطلب قبل انتهاء صلاحية تسجيل القيد المبدئي، وذلك بإرفاق ما يلزم من مستندات مع الطلب ودفع رسوم الخدمة.

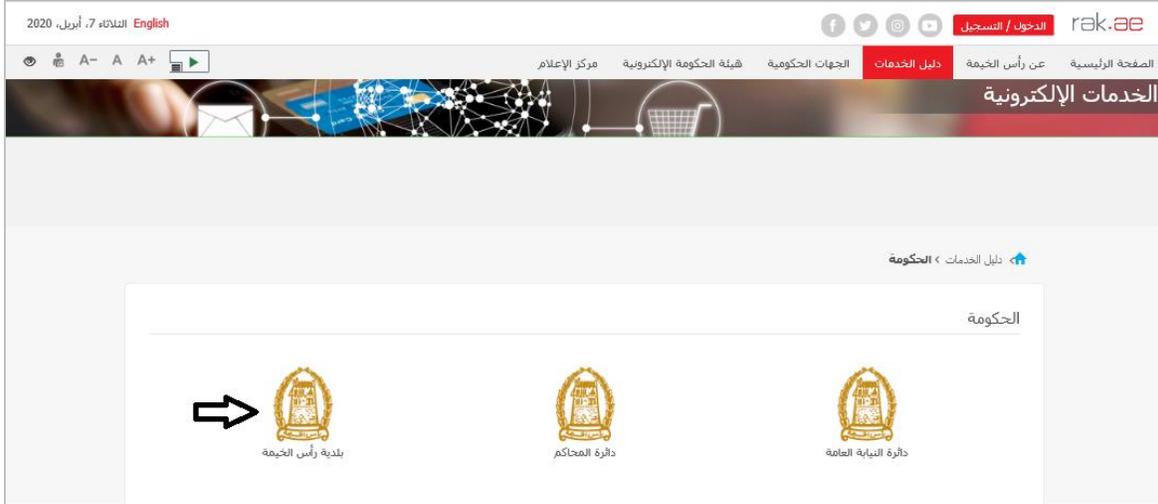
سيتمكن المتعاملين من تسجيل دخولهم لخدمات الإدارة الإلكترونية، وتقديم الطلبات، وتتبع الطلبات، وتعديل الطلبات (إن لزم)، وإعادة تقديم الطلبات بعد التعديل إلكترونياً، والحصول أخيراً على شهاداتهم المطلوبة إلكترونياً عبر البريد الإلكتروني.

## تسجيل الدخول والوصول الى خدمة طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي

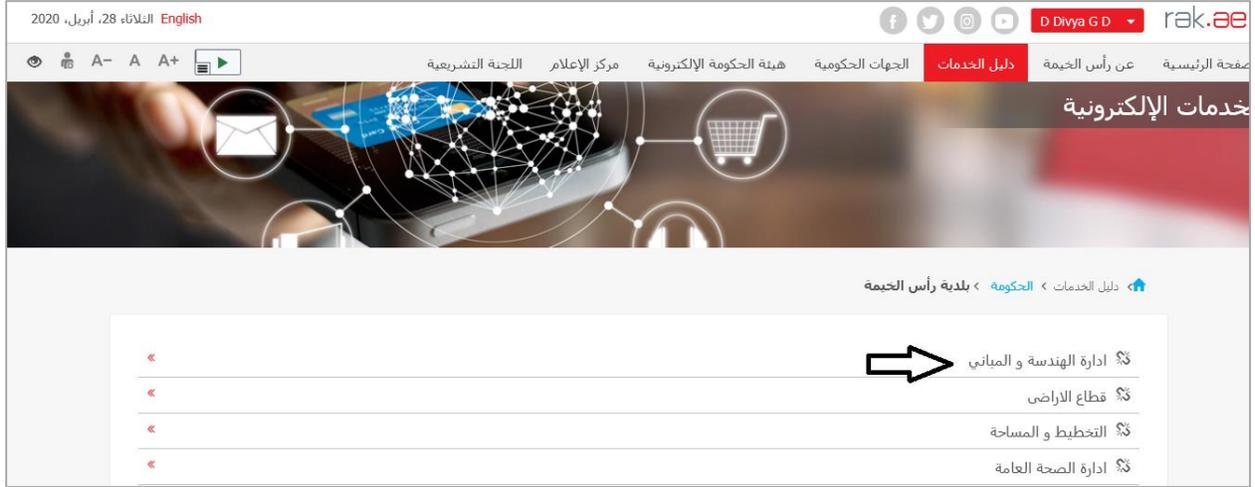
- 1- عند اكتمال تسجيلك في الخدمات الالكترونية لحكومة رأس الخيمة ، قم بالدخولك إلى بوابة حكومة رأس الخيمة على الرابط <https://www.rak.ae/wps/portal>.
- 2- للوصول الى خدمة طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي، قم بالضغط على دليل الخدمات ثم الضغط على الحكومة:



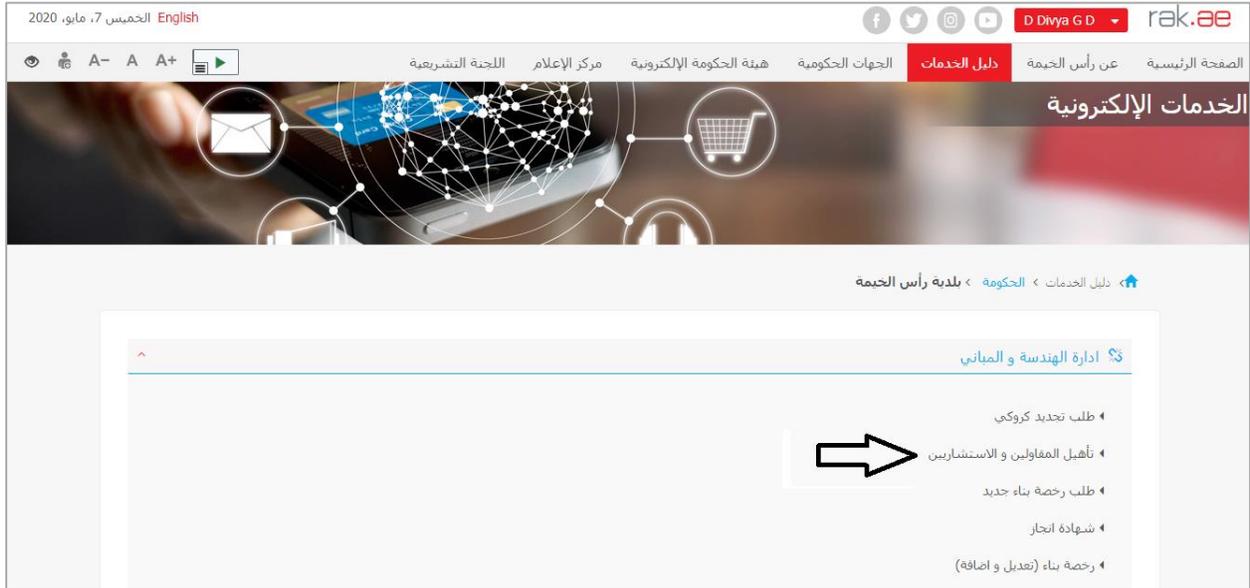
### 3- قم باختيار بلدية رأس الخيمة



### 4- قم باختيار إدارة الهندسة والمباني



## 5- قم باختيار تأهيل المقاولين والإستشاريين



6- تعرض الشاشة قائمة الخدمات المتعلقة بتأهيل المقولين والاشتشاريين ، وتوضح بما يعنيه هذا القسم حيث يهدف هذا القسم إلى تصنيف الشركات الاستشارية وشركات مقاولات البناء المحلية ضمن الكادر الهندسي لإدارة الهندسة والمباني وضمان استيفائهم لجميع الشروط وتوفيرهم للمتطلبات اللازمة من كل شركة للحصول على التسجيل النهائي والدائم حسب الدرجات المتاحة, كما يُعنى القسم بمقابلة وتصنيف الكادر الفني لشركات المقاولات والاستشارات الهندسية بهدف ضمان أهليّتهم الهندسية حسب معايير إدارة الهندسة والمباني. ويهدف القسم أيضاً إلى تسجيل وتصنيف شركات المقاولات والاستشارات الهندسية غير المحلية ضمن الإمارة من أجل بعض المشاريع الخاصة داخل الإمارة.

English الخميس 7 مايو 2020 rak.ae D Divya G-D

الصفحة الرئيسية عن رأس الخيمة **دليل الخدمات** الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

## الخدمات الإلكترونية

دليل الخدمات > الحكومة > بلدية رأس الخيمة > تاهيل المقاولين و الاستشاريين

### تأهيل المقاولين و الاستشاريين

يهدف هذا الموقع إلى تصنيف الشركات الإلكترونية وشركات العقود أثناء العملية ضمن إطار التقييم لإدارة التقييم والتأهيل والعمل وفقاً لعمق الترويج والرقابة المتكاملة التي تضمنها من قبل شركة التأمين على السجل الوطني وذلك حسب الرهون المتضمنة كما يمكن التمتع بخدمات تصنيف الكادر التي تقدمها الشركات والاستشارات الهندسية بهدف ضمان جودة التقييم حسب معايير إدارة التقييم والتأهيل. يهدف هذا الموقع أيضاً إلى تسهيل وتصنيف شركات العقود والاستشارات الهندسية غير التابعة ضمن الإطار من أجل ضمان الشراكة الفعالة داخل الإمارات.

### خدمات القسم

- طلب تسجيل القيد النهائي
- طلب تعديل البيانات
- طلب تجديد تسجيل القيد النهائي
- طلب تجديد التسجيل
- طلب تعديل التسجيل
- طلب إيقاف الكادر القديم
- طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الإمارة
- طلب تعديل وضع فئة التسجيل (ترويج)
- طلب تعديل وضع فئة التسجيل (ترويج)
- طلب انتهاء هيئة حكومية كمكتب استشاري
- طلب إلغاء التسجيل
- طلب تجديد التسجيل



الإبلاغ عن خطأ في الخدمة

### الاستفسار عن الخدمة

RAK Municipality

800661

+971 72330899

info@mun.rak.ae

updategroup@mun.rak.ae

[رأس الخيمة](#)

2020 الخميس 7 مايو، English

الرئيسية الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

دليل الخدمات > الحكومة > بلدية رأس الخيمة > تأهيل المقاولين و الاستشاريين

### تأهيل المقاولين و الاستشاريين

يهدف هذا القسم إلى تصنيف الشركات الإلكترونية وشركات المقاولات المتخصصة ضمن الكادر الهندسي لإدارة الهندسة والمالي وضمان استيفائهم لجميع الشروط وتوفرهم لتأهيلات اللازمة من كل شركة للحصول على السجل النهائي وإدخاله حسب الشرح الخاصة. كما يُمنح هذا القسم بصفحة تصنيف الكادر التي تشارك المقاولات والإستشارات الهندسية بهدف ضمان أهلية الهندسة حسب المعايير وإدارة الهندسة والمالي. ويهدف هذا القسم أيضاً إلى تسجيل وتصنيف شركات المقاولات والإستشارات الهندسية غير المختصة ضمن الإمارة من أجل بعض المشاريع الخاصة داخل الإمارة.

### خدمات القسم

- طلب تسجيل القيد المبدئي
- طلب تعديل البيانات
- طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي
- طلب تجديد التسجيل
- طلب تفعيل التسجيل
- طلب اعتماد الكادر الفني
- طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الإمارة
- طلب تعديل وضع فئة التسجيل (ترقيع)
- طلب تعديل وضع فئة التسجيل (ترقيع)
- طلب اعتماد هيئة حكومية كمكتب استشاري
- طلب إلغاء التسجيل
- طلب تمديد التسجيل

الإبلاغ عن خطأ في الخدمة

الاستفسار عن الخدمة

RAK Municipality

800661

+971 72330899



ابدأ الخدمة

8- ستظهر شاشة التسجيل التالية:

2020 الأحد 5 يونيو، English

الرئيسية الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

دليل الخدمات > الحكومة > بلدية رأس الخيمة > تأهيل المقاولين و الاستشاريين

### يرجى تسجيل الدخول

تسجيل الدخول إلى البوابة الإلكترونية لحكومة رأس الخيمة

اسم المستخدم

كلمة السر

تسجيل الدخول

الدخول

هوية رقمية موحدة وعلمة لجميع المواطنين والمقيمين والزوار

تنويه: إذا كان لديك حساب مسبقاً في بوابة حكومة رأس الخيمة فإنه يمكنك استخدام نفس اسم المستخدم وكلمة المرور لتسجيل الدخول من خلال بوابة الدخول التكميلي.

ليس لديك حساب؟ سجل الآن

إلغاء

9- قم بإدخال اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بحسابك على الخدمات الإلكترونية لحكومة رأس الخيمة، ثم انقر زر "تسجيل الدخول"

10- لتظهر شاشة قائمة خدمات التأهيل والتي تتمكنك من إنشاء طلبات التأهيل المختلفة وتتبعها وتعديلها ودفع رسومها من خلال صفحاتها المختلفة:

حكومة رأس الخيمة  
Government of Ras Al Khaimah

الصفحة الرئيسية

عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الالكترونية مركز الإعلام

### قائمة خدمات التأهيل

معاملي	قائمة مهام التعامل	قائمة خدمات التأهيل
طلب تسجيل قيد المبدئي	طلب تجديد القيد المبدئي	طلب تجديد تسجيل القيد المبدئي
طلب تعديل التسجيل	طلب تجديد التسجيل	طلب تجديد التسجيل
طلب تعديل البيانات	طلب تجديد التسجيل	طلب تجديد التسجيل
طلب تعديل وضع فئة التسجيل (ترفع)	طلب الموافقة على مشروع أعلى من فئة التسجيل	طلب الموافقة على مشروع أعلى من فئة التسجيل
طلب اعتماد الكادر الفني	طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الإمارة	طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الإمارة
طلب اعتماد هيئة حكومية كمكتب استشاري	طلب إلغاء التسجيل	طلب إلغاء التسجيل
طلب تفتيش		

11- انقر صفحة "قائمة خدمات التأهيل" لتظهر قائمة الخدمات:

### قائمة خدمات التأهيل

معاملي	قائمة مهام التعامل	قائمة خدمات التأهيل
طلب تسجيل القيد المبدئي	طلب تجديد القيد المبدئي	طلب تجديد تسجيل القيد المبدئي
طلب تفعيل التسجيل	طلب تجديد التسجيل	طلب تجديد التسجيل
طلب تعديل البيانات	طلب تجديد التسجيل	طلب تجديد التسجيل
طلب تعديل وضع فئة التسجيل (ترفع)	طلب الموافقة على مشروع أعلى من فئة التسجيل	طلب الموافقة على مشروع أعلى من فئة التسجيل
طلب اعتماد الكادر الفني	طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الإمارة	طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الإمارة
طلب اعتماد هيئة حكومية كمكتب استشاري	طلب إلغاء التسجيل	طلب إلغاء التسجيل
طلب تفتيش		

12- انقر "طلب تجديد تسجيل القيد المبدئي" ليظهر نموذج الطلب أسفل الشاشة ومنه ستتمكنك من انشاء الطلب وتقديمه:

قائمة خدمات التأهيل

معاملي	كافة مهام المتعامل	قائمة خدمات التأهيل
طلب تسجيل القيد المبدئي	طلب تجديد التسجيل	طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي
طلب تعديل البيانات	طلب تعديل التسجيل	طلب تجديد التسجيل
طلب اعتماد الكادر الفني	طلب تعديل وضع فئة التسجيل (تربيع)	طلب تعديل التسجيل
طلب اعتماد هيئة حكومية كمكتب استشاري	طلب اعتماد على مشروع لشركات من خارج الإمارة	طلب الموافقة على مشروع أعلى من فئة التسجيل
طلب تفتيش	طلب إلغاء التسجيل	طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الإمارة

إنشاء طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي [مساعدة](#)

معلومات عامة

ملاحظات:

**ملاحظة هامة:**

للتمكن من التقديم على خدمة تمديد تسجيل القيد المبدئي، يجب على المتعامل أن يكون لديه شهادة تسجيل القيد المبدئي بتاريخ ساري وشهادة أسم تجاري صادر من دائرة التنمية الاقتصادية أو لديه رخصه تجارية صادرة سابقة لتسجيل منشأته وتحديث بياناته بالنظام.

تتم عملية التسجيل إلكترونياً على رابط حكومة رأس الخيمة بتتبع الخطوات السابقة وصولاً لخدمات بلدية رأس الخيمة ← خدمات عامة ← تحديث بيانات شريك الاعمال للشركات، عن طريق تقديم الوثائق التالية لتسجيل المنشأة:

- شهادة تسجيل القيد المبدئي سارية التاريخ.
- نسخة من شهادة الاسم التجاري أو الرخصة التجارية.
- ملئ وثيقة بيانات الشركة وصاحب الترخيص / المديرين / ممثلي الشركة
- هوية مالك الشركة والمدير

كما يجب على المتعامل تسجيل ممثل الشركة (مقدم الطلب " أحد الشركاء أو مالك الرخصة التجارية") من خلال إرفاق المستندات التالية:

- إنشاء مستخدم إنترنت (ممثل شركة إلكترونية) وحساب الدخول بالهوية الاماراتية حيث يجب توفر هوية إماراتية سارية
- تقديم خطاب تفويض من الشركة يتضمن اسم ممثل الشركة ورقم الهوية/جواز السفر ومعلومات الاتصال
- تقديم رقم هوية ممثل الشركة/جواز السفر

## إنشاء طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي

بعد وصولك لطلب تمديد تسجيل القيد المبدئي من قائمة خدمات التأهيل سيظهر نموذج الطلب أسفل الشاشة ليتمكنك من تعبئة الطلب وتقديمه كالتالي:

قائمة خدمات التأهيل

معلوماتي قائمة مهام المتعامل قائمة خدمات التأهيل

طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي

طلب تجديد التسجيل

طلب تعديل البيانات

طلب تعديل وضع فئة التسجيل (ترجيح)

طلب اعتماد الكادر الفني

طلب اعتماد هيئة حكومية كمكتب استشاري

طلب تعيين

طلب تعديل القيد المبدئي

طلب تعديل التسجيل

طلب تعديل البيانات

طلب تعديل وضع فئة التسجيل (ترجيح)

طلب اعتماد الكادر الفني

طلب اعتماد هيئة حكومية كمكتب استشاري

طلب تعيين

انشاء طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي ? مساعدة

معلومات عامة

ملاحظات:

1. في جزء معلومات عامة، قم بإدخال ملاحظتك في حقل "ملاحظات":

معلومات عامة

ملاحظات:

2. في جزء تفاصيل الشركة المقدمة للطلب، يظهر اسم الشركة ورقم تعريفها المسجلين باسم المستخدم الخاص بك في النظام تلقائياً بمجرد دخولك على الخدمة:

تفاصيل الشركة المقدمة للطلب

\* رقم تعريف الشركة: 3000113077

اسم الشركة: مؤسسه الربيع للمقاولات العامة والديكور

\* رقم الرخصة التجارية للشركة:

تاريخ انتهاء الرخصة:

3. قم بإدخال رقم الرخصة التجارية للشركة في الحقل الخاص بها، ثم انقر زر الإدخال "Enter" على لوحة المفاتيح ليندرج تاريخ انتهاء الرخصة تلقائياً كالتالي:

تفاصيل الشركة المقدمة للطلب

\* رقم تعريف الشركة: 3000113077

اسم الشركة: مؤسسة الربيع للمقاولات العامة والذكيور

\* رقم الرخصة التجارية للشركة: 39139

تاريخ انتهاء الرخصة: 12.01.2050

4. في جزء المرفقات، يجب عليك ارفاق كافة المستندات الإلزامية لإكمال الطلب، كما يمكنك تعديل كافة المرفقات (إضافة مرفق جديد أو حذف/استبدال المرفق الموجود).
5. لتحميل المرفقات قم بالتالي:

مرفقات عامة

وصف المستند	نوع المستند

إضافة مرفقات مسح مرفق

a. انقر زر "إضافة مرفقات"، لتنبثق شاشة "إضافة المرفقات" والتي يمكنك من اختيار الوثيقة المطلوبة للتحميل:

إضافة مرفقات

تفاصيل المرفقات

\* نوع المرفق:

\* المرفقات:  Browse...

مسح

إلغاء إضافة

b. قم باختيار نوع الوثيقة الواجب إرفاقها من القائمة المنسدلة لحقل "نوع المرفق":

\* نوع المرفق:

- الرخصة التجارية
- الهوية الإماراتية
- مرفقات عامة
- الدرجة العملية
- نموذج تحديث بيانات المسجل

ملاحظة: قم باختيار "مرفقات عامة" لإرفاق أي مستندات أخرى خاصة بالطلب.

- c. قم بالوصول للملف الذي يحتوي على الوثيقة المطلوبة بالنقر على زر "Browse" ← ثم قم باختيار الوثيقة المطلوبة وانقر زر "إضافة" ← ليتم تحميل الوثيقة بنجاح.
- d. قم بتكرار الخطوات السابقة لتحميل جميع المرفقات.

**ملاحظة:** في حال تم تحميل مرفق ما عن طريق الخطأ، قم باختيار ذلك المرفق ثم انقر زر "مسح مرفق" ليتم إزالة من قائمة المرفقات.

وصف المستند	نوع المستند
dummy.pdf	الرخصة التجارية

مرفقات عامة

اضافة مرفقات مسح مرفق

6. بعد تعبئة المعلومات المطلوبة في الطلب، يمكنك القيام بأحد الإجراءات التالية:

تقديم الطلب	مسح
-------------	-----

- "تقديم الطلب" لإكمال الطلب وتقديمه بشكل نهائي.
  - أو حذف المدخلات التي قمت بها من خلال النقر على زر "مسح"
7. انقر زر "تقديم الطلب" ثم أكد على التقديم في رسالة التأكيد التي ستعرض مباشرة.

تسليم الحالة المنشأة

هل تريد تسليم الطلب؟

تسليم الغاء

لتظهر شاشة تؤكد أن الطلب قد تم تقديمه بنجاح وتعرض الرقم المرجعي للطلب (رقم الحالة المنشأة حديثاً) .

## تم إنشاء الطلب بنجاح

تم تقديم الطلب، لتفاصيل الطلب يرجى الذهاب الى قائمة معاملاتي

### معلومات الحالة

رقم الحالة المنشأة حديثاً : 108365

[طباعة الطلب](#) [رجوع](#)

16. يمكنك القيام بخدمة جديدة بالضغط على زر "رجوع".  
17. يمكنك طباعة الطلب بالضغط على زر "طباعة الطلب".

بعد تقديم طلبك بنجاح:

- ✓ ستحتاج للدخول مباشرة للصفحة "[معاملاتي](#)" للتحقق طلبك.
- ✓ ثم [تدفع الرسوم المبدئية](#) المستحقة على الطلب ليتم ارسال الطلب للموظف المعني في إدارة الهندسة والمباني.
- ✓ يقوم بعدها الموظف بتدقيق الطلب وإما [إعادته لك للتعديل](#)، أو اعتماد الطلب.
- ✓ عند الاعتماد يتم اصدار شهادة تمديد تسجيل القيد المبدئي صالحه لمدته 3 أشهر من تاريخ الإصدار ويسمح للتقديم والتجديد مرتين متتاليتين فقط، حيث يتم مصادرة التأمين في حالة عدم التقدم بطلب تفعيل التسجيل أو تمديد أو الغاء التسجيل خلال فترة سريان القيد المبدئي.

**ملاحظة:** ستظهر شاشة مؤشر السعادة التالية لتمكنك من تقييم تجربتك في تقديم الطلبات الإلكترونية لإدارة المباني، قم بإختيار الوجه الذي يعكس مدى رضاك.

قائمة معاملات



مؤشر السعادة  
HAPPINESS METER

كيف كانت تجربتك ؟



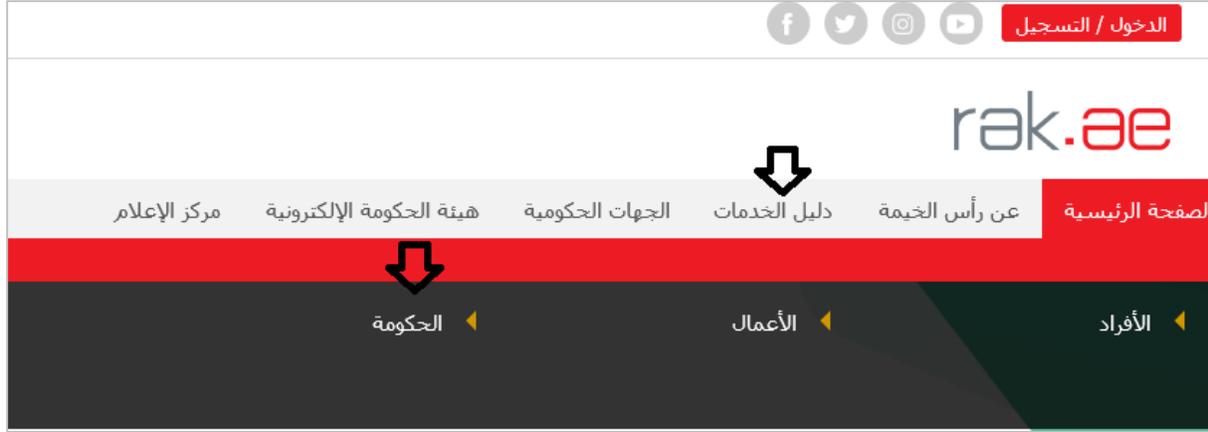
## معاملاتي

- عند ارسال طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي ودفع الرسوم المبدئية المستحقة عليه، يتم إستلامه من الموظف المعني في إدارة الهندسة والمباني ليقوم بمراجعته وبناء عليه يقوم المنسق بأحد الاجراءات التالية:
- قبول الطلب وبعدها يتم اصدار شهادة تمديد تسجيل القيد المبدئي.
  - رفض الطلب مع بيان الأسباب.
  - طلب تعديل الطلب وبعدها يتوجب عليك تعديل الطلب بحسب الملاحظات واعادة ارساله بعد التعديل، ليقوم الموظف بمراجعته مرة أخرى واتخاذ الإجراء المناسب بحقه.

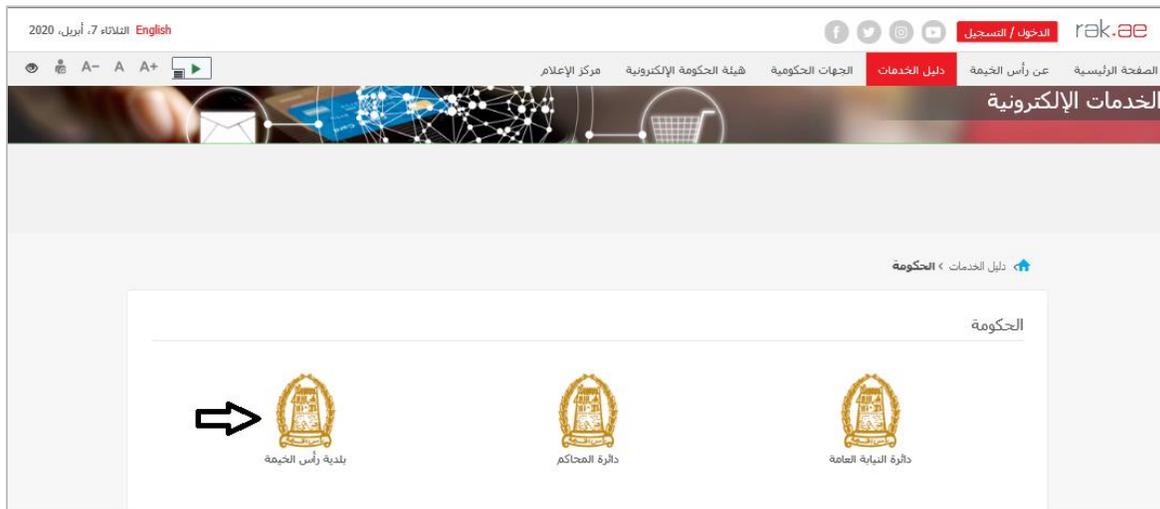
**ملاحظة:** عند اتخاذ المنسق أي من الإجراءات السابقة، سيتم إشعار المتعامل بذلك من خلال إرسال رسالة نصية على هاتفه المتحرك ورسالة بريد الكتروني أيضا لتخبره بقبول طلبه مبدئياً وضرورة دفع الرسوم، ثم باعتماده ، أو رفضه، أو ضرورة تعديل طلبه لاحقاً.

يمكنك ايجاد الطلبات التي تم تقديمها ضمن صفحة "معاملاتي" عند طريق الوصول للبوابة الرسمية لحكومة رأس الخيمة على الرابط [www.rak.ae](http://www.rak.ae) كما هو موضح في الشاشة أدناه.

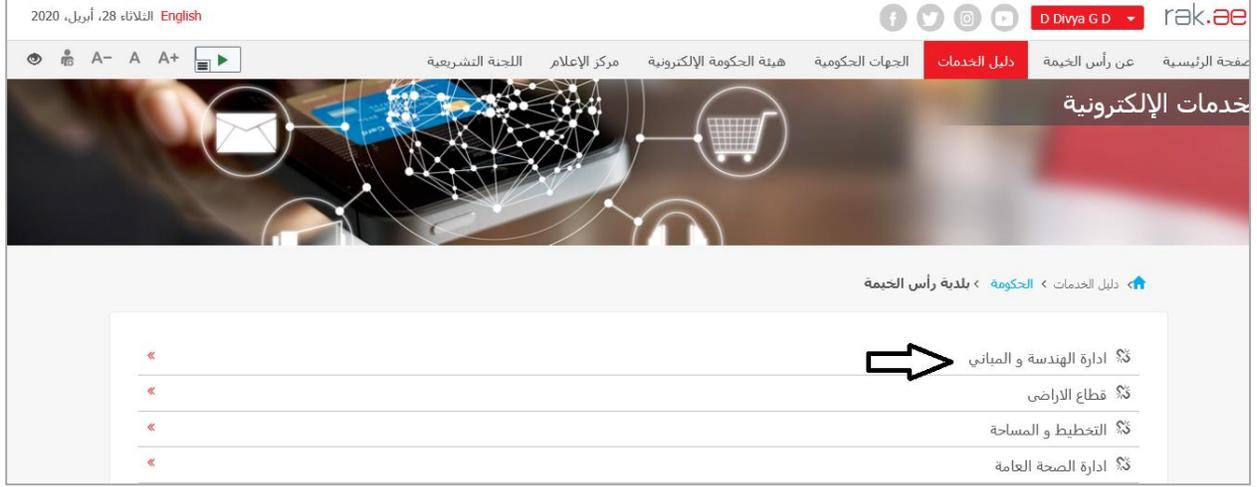
قم باختيار "دليل الخدمات" ثم قم باختيار "الحكومة":



قم باختيار بلدية رأس الخيمة



## قم باختيار إدارة الهندسة والمباني



2020 الثلاثاء 28 أبريل, English

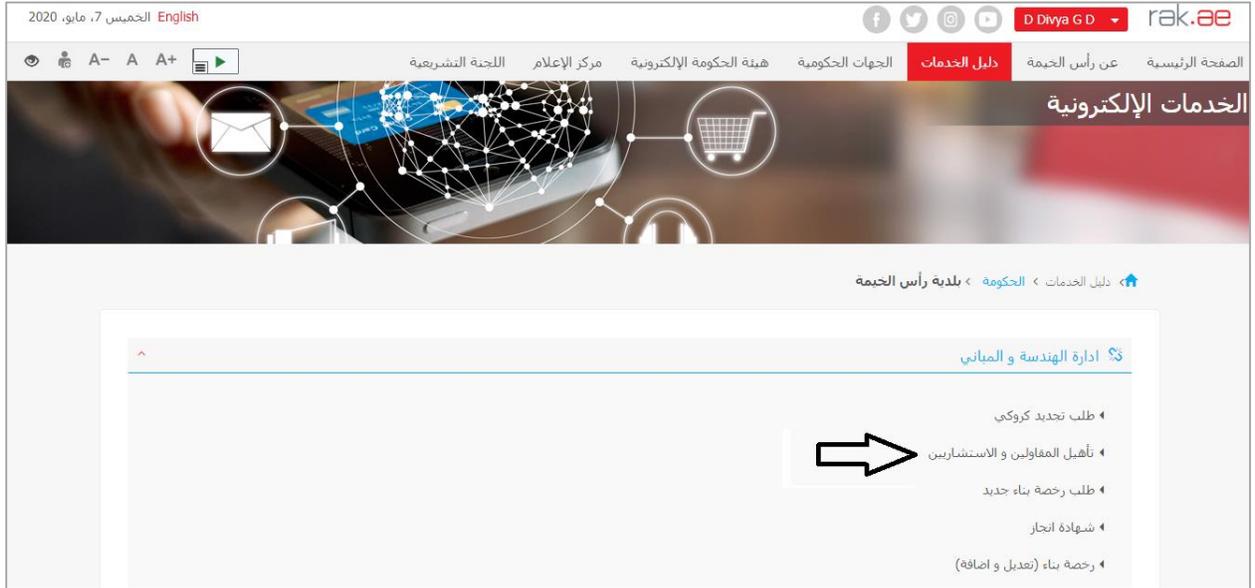
صفحة الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

خدمات الإلكترونية

دليل الخدمات > الحكومة > بلدية رأس الخيمة

- إدارة الهندسة و المباني
- قطاع الاراضي
- التخطيط و المساحة
- إدارة الصحة العامة

## قم باختيار تأهيل المقاولين والإستشاريين



2020 الخميس 7 مايو, English

صفحة الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

خدمات الإلكترونية

دليل الخدمات > الحكومة > بلدية رأس الخيمة

- إدارة الهندسة و المباني
- طلب تحديد كروكي
- تأهيل المقاولين و الاستشاريين
- طلب رخصة بناء جديد
- شهادة انجاز
- رخصة بناء (تعديل و اضافة)

انقر زر "ابدأ الخدمة" أسفل الشاشة:

2020 الخميس 7 مايو English

الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

دليل الخدمات > الحكومة > بلدية رأس الخيمة > تأهيل المقاولين و الاستشاريين

### تأهيل المقاولين و الاستشاريين

يهدف هذا القسم إلى تصنيف الشركات الاستشارية وشركات المقاولات العامة ضمن الكادر الهندسي لإدارة الهندسة والمالي وضمان استيفائهم لجميع الشروط وتوفرهم لتأهيلات اللازمة من كل شركة للحصول على السجلات النهائي وإدخاله حسب الشرح الخاصة. كما يُمنح القيد بصفحة تصنيف الكادر التي الشركات المقاولات والاستشارات الهندسية بهدف ضمان أهلية الهندسة حسب معايير إدارة الهندسة والمالي. ويهدف هذا القسم أيضاً إلى تسجيل وتصنيف شركات المقاولات والاستشارات الهندسية غير الملحقة ضمن الإمارة من أجل بعض المشاريع الخاصة داخل الإمارة.

### خدمات القسم

- طلب تسجيل القيد المبدئي
- طلب تعديل البيانات
- طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي
- طلب تجديد التسجيل
- طلب تفعيل التسجيل
- طلب اعتماد الكادر الفني
- طلب الموافقة على مشروع لشركات من خارج الإمارة
- طلب تعديل وضع فئة التسجيل (ترقيع)
- طلب تعديل وضع فئة التسجيل (ترقيع)
- طلب اعتماد هيئة حكومية كمكتب استشاري
- طلب إلغاء التسجيل
- طلب تمديد التسجيل

الإبلاغ عن خطأ في الخدمة

الاستفسار عن الخدمة

RAK Municipality

800661

+971 72330899



### ستظهر شاشة التسجيل التالية:

2020 الأحد 5 يونيو English

الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

دليل الخدمات > الحكومة > بلدية رأس الخيمة > تأهيل المقاولين و الاستشاريين

### يرجى تسجيل الدخول

تسجيل الدخول إلى البوابة الإلكترونية لحكومة رأس الخيمة

اسم المستخدم

كلمة السر

تسجيل الدخول

إلغاء

### الدخول

هوية رقمية موحدة وعالمية لجميع المواطنين والمقيمين والزوار

تتويجه إذا كان لديك حساب مسبقاً في بوابة حكومة رأس الخيمة فإنه يمكنك استخدام نفس اسم المستخدم وكلمة المرور لتسجيل الدخول من خلال بوابة الدخول الذكي.

ليس لديك حساب؟ سجل الآن

قم بإدخال اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بحسابك على الخدمات الإلكترونية لحكومة رأس الخيمة، ثم انقر زر "تسجيل الدخول"

تعرض صفحة " معاملات " جميع الطلبات والمعاملات التي قمت بارسالها الى إدارة الهندسة والمباني بحيث تكون في حالة " قيد الدفع " اذا لم تكن مدفوعة، أو "قيد مراجعة موظف التسجيل " لاتخاذ القرار بحقها.

صفحة الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الالكترونية مركز الإعلام

قائمة خدمات التأهيل

معاملاتي

رقم الخدمة	نوع الخدمة	الرقم	الجهة	النوع	مقدم الطلب	تاريخ الإنشاء	القرار النهائي	الحالة
108365	طلب تسجيل القيد المبني		مؤسسة الربيع للمقاولات العامة والنيكور		موظف التسجيل	09:41:05 10.05.2020		موظف التسجيل

تصدير إصدار الطباعة

تفاصيل الطلب مستندات المعاملة تنبيهات الحالات استكمال دفع الرسوم

عدد الطلبات: 1

تعرض صفحة معاملاتي رقم الطلب/الخدمة، و نوعها، و مقدم الطلب، وتاريخ انشائها والقرار النهائي لها وحالتها.

ملاحظة: يمكنك القيام بالتالي لأي طلب/معاملة تم انشائها مسبقاً:

- الطباعة (كمستند PDF) إصدار الطباعة
  - تصدير المستند على شكل جدول اكسل (Excel files) تصدير
- بمجرد اختيار الطلب والقيام بطباعته او تصديره لجدول اكسل ، سيقوم النظام تلقائياً بإنشاء/ تنزيل المستند المطلوب.

- للإطلاع على تفاصيل الطلب، قم باختيار الطلب ثم انقر زر "تفاصيل الطلب"

قائمة خدمات التأهيل

معاملاتي

معاملاتي

رقم الخدمة	نوع الخدمة	الرقم	الجهة	النوع	مقدم الطلب	تاريخ الإنشاء	القرار النهائي	الحالة
108365	طلب تسجيل القيد المبني		مؤسسة الربيع للمقاولات العامة والنيكور		موظف التسجيل	09:41:05 10.05.2020		موظف التسجيل

تصدير إصدار الطباعة

تفاصيل الطلب مستندات المعاملة تنبيهات الحالات استكمال دفع الرسوم

عدد الطلبات: 1

لتنبثق الشاشة التالية والتي تظهر كافة التفاصيل المتعلقة بالطلب:

تفاصيل الحالة بالرقم التعريفي 108365	
معلومات المعاملة	
عنوان:	
نوع الحالة:	طلب تسجيل القيد المبدئي
آخر تغيير بواسطة:	PORTAL1
تم التغيير في:	09:41:07 10.05.2020
مُنشأ بواسطة:	PORTAL1
تاريخ الإنشاء:	09:41:05 10.05.2020
رقم المعاملة:	108365
القرار النهائي:	
الخالق الإنترنت:	Divya DK Kushalappa
نوع مقدم الطلب:	إستشاري
مدة المهلة:	
وقت الزيارة:	00:00:00
نوع المؤهل:	استشاري أجنبي
الدرجة المطلوبة:	
صالح من:	
صالح لخاصة:	
حالة:	موظف التسجيل

ملاحظات

إداتى

- للإطلاع على مستندات الطلب، قم باختيار الطلب ثم انقر زر "مستندات المعاملة":

قائمة خدمات التأهيل

معملي | قصة مهام التعامل | قصة خدمات التأهيل

تسجيل الطلب

معاملي [مساعدة](#)

معاملي

إصدار الطابحة | تصدير

رقم الخدمة	نوع الخدمة	الرقم	السنة	النوع	مقدم الطلب	تاريخ الإنشاء	القرار النهائي	الحالة
108365	طلب تسجيل القيد المبني			مؤسسة الربيع للتقنيات العامة والنيكوير		10.05.2020 09:41:05		موظف التسجيل

تاريخ إنشاء الإطار:  جميع  حالة المعاملة:  قيد الإجراء  تحديث

تفاصيل الطلب | مستندات المعاملة | تنبيهات الحالات | يمكن دفع الرسوم

حدد الطيات: 1

لتتبع شاشة مرفقات الطلب التالية:

المستندات المتعلقة مع الرقم التعريفي 108365

الملفات المرفقة | المستندات

وصف الملف	
صورة الهوية.pdf	
صورة الرخصة.pdf	

تنزيل كافة المرفقات

إعاني

يمكنك الإطلاع على أي من المرفقات من خلال النقر على ايقونة التنزيل المحاذية للمرفق المطلوب أو يمكنك الإطلاع على كافة المرفقات من خلال النقر على زر "تنزيل كافة المرفقات" ليتم تنزيل كل المرفقات بملف مضغوط (zip File).

• للإطلاع على الاخطارات المتعلقة بطلب ما، قم باختيار الطلب ثم انقر زر "تنبيهات الحالات":



لتظهر شاشة الإخطارات التي صدرت بحق الطلب الذي قمت باختياره كالتالي:



انقر زر "عودة" للرجوع لصفحة معاملاتي.

## دفع رسوم الطلب

بعد تقديم طلبك مباشرة ستحتاج الى الوصول لصفحة "معاملاتي" لدفع الرسوم المستحقة على طلب تمديد تسجيل القيد المبدئي الخاص بك ليتم بذلك ارساله الى موظف الإدارة المعني ليقوم بتدقيقه.  
لدفع الرسوم قم باختيار الطلب الذي تود دفع رسومه (حيث يكون الطلب بحالة "قيد الدفع")، ثم انقر زر "استكمال دفع الرسوم":

قائمة خدمات التأهيل

معاملاتي | قصة مهام المتعامل | قصة خدمات التأهيل

سجل الطلب

معاملاتي مساعدة

معاملاتي

رقم الخدمة	نوع الخدمة	الرقم	السنة	النوع	مقدم الطلب	تاريخ الانشاء	القرار النهائي	الحالة
108365	طلب تسجيل القيد المبدئي			مؤسسة الربيع للمقاولات العامة والديكور		10.05.2020 09:41:05		موظف التسجيل

تاريخ إنشاء الإطار: جميع حالة المعاملة: قيد الإجراء تحديث

تفاصيل الطلب مستندات المعاملة تقييبت الحالات استكمال دفع الرسوم عدد الطلبات: 1

لتظهر شاشة دفع الرسوم كالتالي والتي تظهر المبلغ المتوجب دفعه:

قائمة خدمات التأهيل

معاملاتي | قصة مهام المتعامل | قصة خدمات التأهيل

دفع الرسوم مساعدة

قائمة الرسوم للمعاملة

حالة الدفع	رقم الطلب	رقم امر القبض	القيمة	المبلغ المدفوع	المبلغ المطلوب للدفع	العملة
	108365	910033445	4000	00	4000	AED

بلغ الجزء المدفوع الخلف

يمكنك اختيار الرسوم المرغوب بدفعها، ثم انقر على زر "دفع الجزء المختار" لتظهر شاشة قنوات الدفع والتي يمكنك من دفع الرسوم باستخدام قناة الدفع المرغوبة إما بالدرهم الإلكتروني أو بالبطاقة البنكية:

مبلغ الدفع: 4.000.00  
تم دفع المبلغ مسبقاً: 0.00  
\* قيمة المعاملة: AED 4.000.00

 الدرهم الإلكتروني

  البطاقات البنكية

بالضغط على "الدفع" سيتم إنشاء معاملة جديدة وسيتم توجيهك لصفحة الدفع بواسطة  
التصالات، حيث يمكنك إنهاء المعاملة

قم باختيار قناة الدفع الملائمة ثم انقر زر "دفع"، لمتابعة عملية الدفع الإلكتروني كالمعتاد.

## مهام المتعامل

بعد تقديم الطلب ودفع رسومه المبدئية، سيتم عرض الطلب على الموظف المعني في إدارة الهندسة والمباني ليقوم بمراجعة الطلب واتخاذ القرار بحقه، وفي حال كان الطلب بحاجة للتعديل، سيقوم الموظف باعادته الى المتعامل ليقوم بتعديله ومن ثم اعادة ارساله مرة اخرى بعد التعديل.  
يمكنك ايجاد الطلبات التي تم اعادتها للتعديل في صفحة "قائمة مهام المتعامل" على شكل اخطارات.

للوصول لصفحة قائمة مهام المتعامل قم [باتباع نفس الخطوات](#) التي قمت بها للوصول لصفحة معاملات ثم انقر صفحة " قائمة مهام المتعامل".

إخطار	وصف الإجراء	رقم المعاملة	نوع المعاملة	تفاصيل عن حالة الطلب
300093919	إرفاق الملفات العامة عبر المتوفرة	108365	طلب تسجيل القيد المبني	بانتظار الدفع

لتعديل طلب ما من الاخطارات، اتبع الخطوات التالية:

1. انقر على زر تغيير المحاذي للطلب المرغوب بتعديله في عمود مهام المتعامل.

إخطار	وصف الإجراء	رقم المعاملة	نوع المعاملة	تفاصيل عن حالة الطلب
300093919	إرفاق الملفات العامة عبر المتوفرة	108365	طلب تسجيل القيد المبني	بانتظار الدفع

لتظهر شاشة "مهام المتعامل" التالية:

**300093919** مهام المتعامل

### الخطارات محددة

إخطار: 300093919	رقم المعاملة: 108365
أنشئ في: 10.05.2020	نوع الحالة: ZQ01 طلب تسجيل القيد المبدئي
جهة الطلب: Gincy Anto	رقم المتعامل: Divya DK Kushalappa 3000113378
حالة النقل:	رقم القسيمة:
	:Building

### تفاصيل الحالة

حالة النظام الحالية: فتح

### المرفقات

3

### ملاحظات

ملاحظات القسم المختص:

2  
Kindly upload copy of trade license document

ملاحظات مقدم الطلب:

2. اقرأ الملاحظات المرسله من موظف إدارة المباني في حيز الملاحظات.
3. انقر زر "إضافة مرفق" لتظهر شاشة المرفقات كالتالي:

**300093919** ادارة المستندات للاخطارات

### تفاصيل المرفقات

No file chosen  :Attachment \*

Mime Type	File Description

- i. انقر زر "choose file" ثم قم باختيار الملف المطلوب ارفاقه.
- ii. انقر زر "رفع الملف" ليتم اضافته في قائمة المرفقات
- iii. في حال رغبت بمسح مرفق ، قم باختياره من القائمة ثم انقر زر "مسح مرفق"
4. قم برفاق المستندات بحسب المطلوب.
5. بعد اجراء التعديلات، انقر زر "حفظ"، لتعود مباشرة لشاشة مهام المتعامل كالتالي:

**مهام المتعامل 300093919**

<b>نشي في:</b> 10.05.2020	<b>نوع الحالة:</b> ZQ01 طلب تسجيل القيد المبدئي
<b>جهة الطلب:</b> Gincy Anto	<b>رقم المعامل:</b> Divya DK Kushalappa 3000113378
<b>حالة النقل:</b>	<b>رقم القسيمة:</b>
	<b>Building:</b>

**تفاصيل الحالة**

حالة النظام الحالية: فتح

إكمال

**المرفقات**

إضافة مرفق

**ملاحظات**

ملاحظات القسم المختص:

.Kindly upload copy of trade license document

ملاحظات مقدم الطلب:

حفظ

إلغاء

6. انقر زر "إكمال" ثم زر "حفظ" لاعادة ارسال الطلب لموظف ادارة المباني للمراجعة، وبذلك يختفي الطلب من صفحة الاخطارات.

بعد الموافقة النهائية سيتم اشعارك بواسطة رسالة قصيرة على هاتفك المحمول و بريد الالكتروني باعتماد طلبك مع ارفاق نسخة الكترونية من شهادة تمديد تسجيل القيد المبدئي المطلوبة والتي تكون صالحه لمدته 3 أشهر من تاريخ الإصدار لتتمكن خلالها من إما تمديد فترة القيد لمرّة ثانية تالية فقط أو تفعيل أو إلغاء تسجيل القيد.

**ملاحظة هامة :** اذا تم انقضاء مدة الثلاثة شهور بدون تمديد القيد أو تفعيل تسجيله أو الغاءه سيتم مصادرة مبلغ التأمين.