

# دليل المستخدم محضر تنازل

## قطاع الأراضي والأموال

## المحتويات :

3.....	مقدمة.....	.1
7.....	إنشاء طلب محضر تنازل.....	.2
17.....	معاملاتي.....	.3
22.....	دفع الرسوم.....	.4
24.....	مهام المتعامل.....	.5

## مقدمة

أطلق قطاع الأراضي والأماك في بلدية رأس الخيمة مجموعة من الخدمات الإلكترونية لتوفير وقت المتعاملين وجهدهم وتمكينهم من تقديم الطلبات في أي وقت ومن أي مكان.

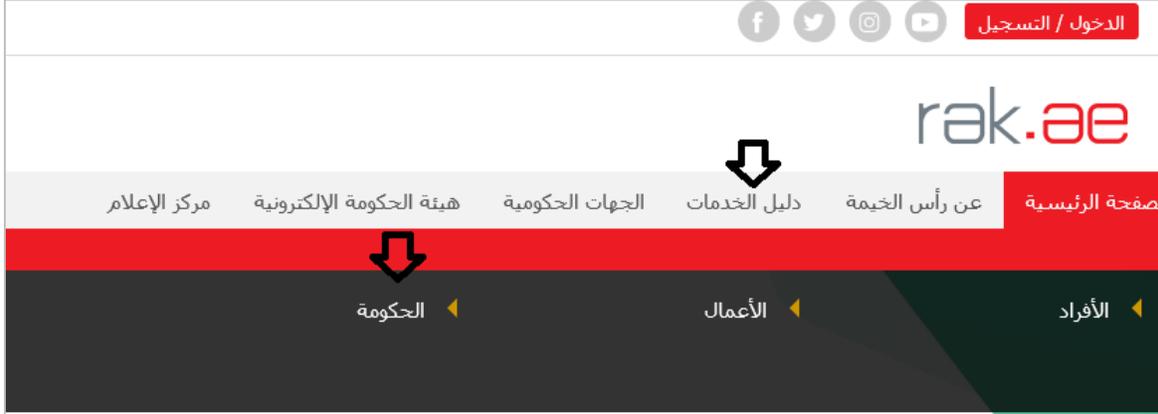
يوضح هذا الدليل للمتعاملين كيفية الوصول إلى خدمة محضر تنازل، كما يوجه الدليل المتعاملين حول كيفية إنشاء الطلب وإرساله وتتبعه إلكترونياً.

تتيح خدمة محضر تنازل للمتعامل تسجيل إقراره بالتنازل عن الحصص المملوكة له في عقار ما إلى المتنازل له حيث يلزم التنازل للأقارب من الدرجة الأولى فقط، وذلك بإرفاق ما يلزم من مستندات مع الطلب ودفع الرسوم الخاصة بالخدمة.

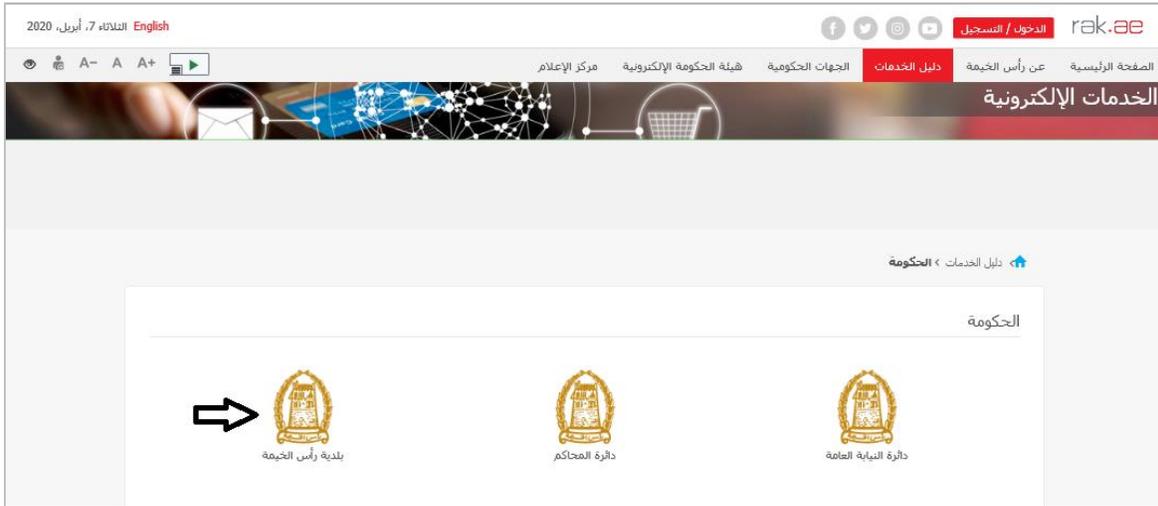
سيتمكن المتعاملين من تسجيل دخولهم لخدمات القطاع الإلكترونية، و تقديم الطلبات ، وتتبع الطلبات ، وتعديل الطلبات (إن لزم)، وإعادة تقديم الطلبات بعد التعديل إلكترونياً ، والحصول أخيراً على شهاداتهم المطلوبة إما إلكترونياً أو بإستلامها من مركز سعادة المتعاملين بحسب الحاجة للنسخة الأصلية.

## تسجيل الدخول والوصول الى خدمة محضر تنازل

- 1- عند اكتمال تسجيلك في الخدمات الالكترونية لحكومة رأس الخيمة ، قم بالدخولك إلى بوابة حكومة رأس الخيمة على الرابط <https://www.rak.ae/wps/portal> .
- 2- للوصول الى خدمة محضر تنازل، قم بالضغط على دليل الخدمات ثم الضغط على الحكومة:



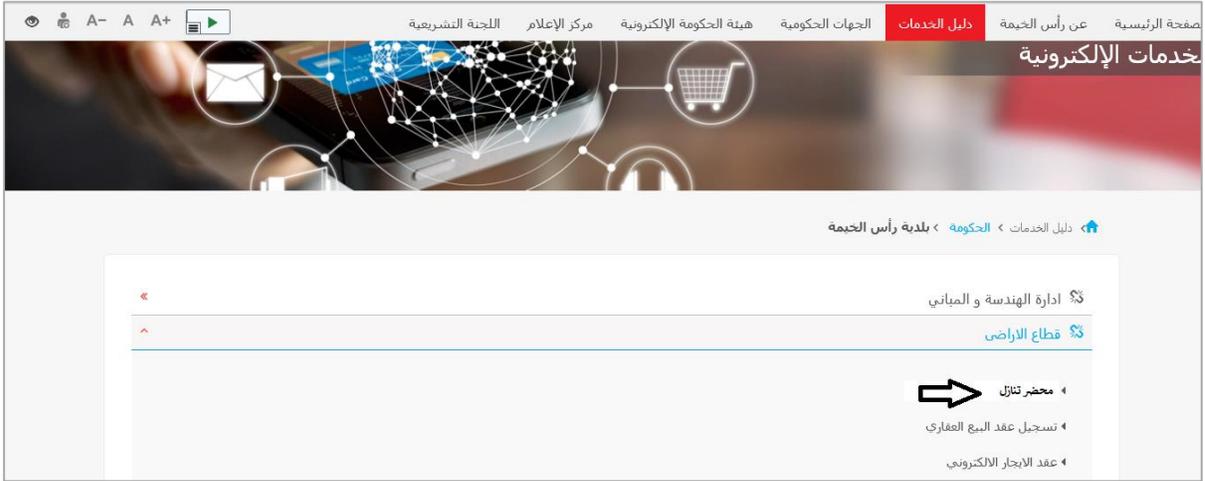
### 3- قم باختيار بلدية رأس الخيمة



### 4- قم باختيار قطاع الأراضي والأمولاك



## 5- قم باختيار محضر تنازل



6- تعرض الشاشة كل المعلومات المتعلقة بخدمة محضر تنازل كتعريفها، خطوات الحصول على الخدمة، ورسومها، والمدة الزمنية المستغرقة، والشروط المسبقة للخدمة، والمستندات المطلوبة، والنتيجة المطلوبة منها وقنوات تقديمها.

English الإبتين 27, أبريل, 2020 rak.ae الدخول / التسجيل

الصفحة الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

## الخدمات الإلكترونية

دليل الخدمات > الحكومة > بلدية رأس الخيمة > قطاع الأراضي و الملاك > محضر تنازل

### محضر تنازل

إقرار بصن من الحصص المتنازل بقربم بتنازله عن الحصص المتنازلة له في العقار إلى المتنازل له ويلزم المتنازل الاقرب من الدرجة الأولى فقط

- الخطوة 1 تسجيل الدخول الى البوابة الإلكترونية
- الخطوة 2 تقديم طلب محضر تنازل عن طريق تعبئة تفاصيل الطلب، وإرفاق الوثائق المطلوبة
- الخطوة 3 دفع رسوم الطلب
- الخطوة 4 سيقوم القسم/الإدارة المعنية بمراجعته الطلب واتخاذ قرار
- الخطوة 5 بعد الموافقة النهائية يتم إصدار وثيقة الملكية و ارسال إشعار بصورة الملكية عبر البريد الإلكتروني الخاص بمقدم الطلب - يمكن للمالك استلام الشهادة الأصلية عن طريق الحضور إلى مقر البلدية (مركز مساعدة المتعاملين)

الإبلاغ عن خطأ في الخدمة

7- للبدأ في الخدمة، انقر زر "إبدأ الخدمة" أسفل الشاشة:

English الإبتين 27, أبريل, 2020 rak.ae الدخول / التسجيل

الصفحة الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

ALU ZUU

رسم التنازل (نمر التنازل) في حال عدم مبرسته على التنازل الأول

info@mun.rak.ae

### الشروط العامة

7 أيام عمل

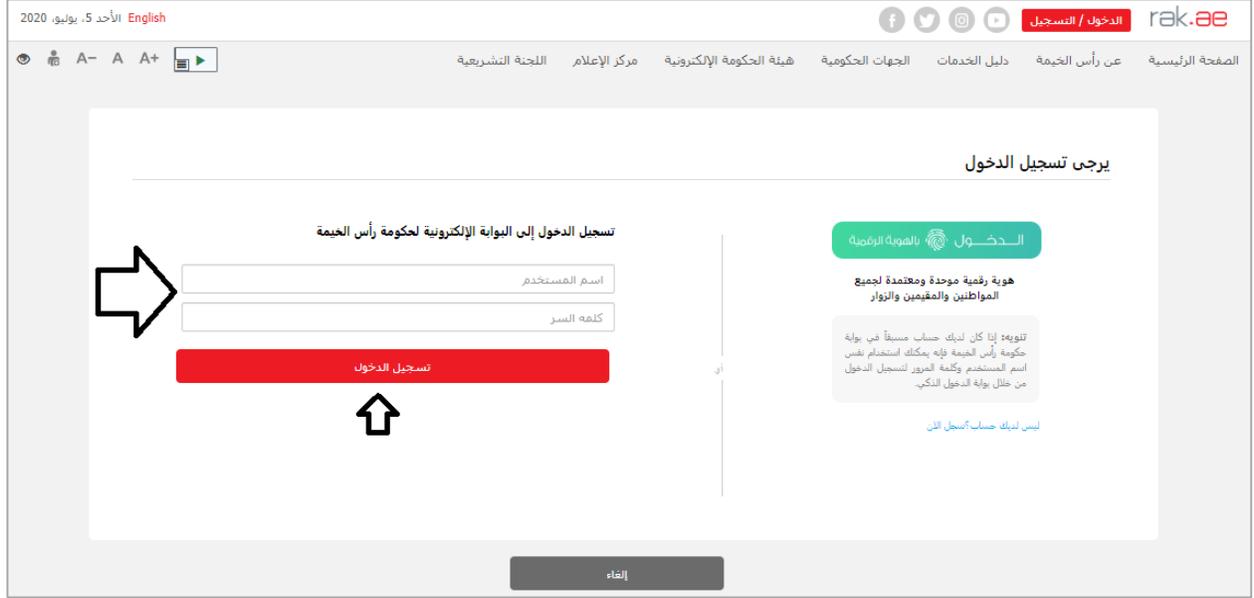
### المستندات المطلوبة

1. نسخة من المخطط
2. نسخة من وثيقة الملكية
3. نسخة من الهوية
4. خاتمة التيد (للمواطنين)
5. عقد الزواج (للمقيمين)

إبدأ الخدمة

## إنشاء طلب محضر تنازل

1. بعد الوصول لخدمة محضر تنازل على بوابة الحكومة الرسمية والنقر على زر "إبدأ الخدمة"، ستظهر شاشة التسجيل التالية:



2. قم بإدخال اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بحسابك على الخدمات الإلكترونية لحكومة رأس الخيمة، ثم انقر زر "تسجيل الدخول"

3. ستظهر شاشة محضر تنازل تتمكنك من إنشاء الطلب:



6. قم بإدخال رقم وثيقة التملك في حقل "وثيقة التملك" بصيغة الرقم/السنة، ثم انقر مفتاح الإدخال "Enter" على لوحة المفاتيح ليتم ادراج رقم قطعة الارض في حقل "قطعة أرض" تلقائياً من النظام كما ويتم ادراج قائمة الملاك الأصليين للأرض في قائمة "الملاك السابقين".

محضر نقل

معلومات عامة

\* نوع التناول:

قطعة الأرض:  ←

\* رقم المخطط:  /

\* وثيقة التملك:  /

\* مقدم الطلب:  إيهاب بهمان

بيانات المتعامل

قائمة الملاك الجدد

اسم المالك	هوية المالك	✓

حذف من القائمة إضافة

قائمة الملاك السابقين

اسم المالك	هوية المالك	✓
محمد سالم سهيل المعري	...3000038	←

#### ملاحظات:

- جميع الحقول التي تسبقها علامة النجمة \* هي حقول إلزامية.
- إذا كانت الملكية تعود لما قبل 2014 قد يظهر لك النظام رسالة تطلب منك تحديد نوع الملكية فيما إذا كانت ملكية انتقال او ملكية اثبات:

نوع الملكية

نوع الملكية:  ملكية اثبات  ملكية انتقال

إلغاء موافق

- قم بالتأكد من نوع ملكيتك من ترويسة الملكية واختار النوع الصحيح ثم انقر زر "موافق" للإستمرار بالطلب. بمجرد دخولك على الخدمة سيقوم النظام بعرض اسمك ورقمك في حقل مقدم الطلب تلقائياً.

\* مقدم الطلب:  إيهاب بهمان

- في حال لم تكن بياناتك محدثة على النظام، يمكنك تحديثها من خلال النقر على زر "تحديث" لتظهر شاشة إنشاء شريك أعمال جديد التالية:

إنشاء شريك أعمال جديد

طريقة البحث

طريقة البحث: رقم جواز السفر (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)

\* رقم جواز السفر:

\* نوع جواز السفر: جواز سفر عادي

\* الجنسية:

\* تاريخ الميلاد:

من فضلك أدخل الكود الموضح في الصورة \*

تحديث

إلغاء موافق

- قم باختيار طريقة البحث المناسبة لك من القائمة المنسدلة لحقل "طريقة البحث":

طريقة البحث: رقم الهوية الإماراتية

رقم الهوية الإماراتية

رقم جواز السفر (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)

الرقم الموحد (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)

رقم الرخصة التجارية (الصادرة عن حكومة رأس الخيمة)

الشخص المسجل ذاته

تحتوي القائمة على عدة خيارات والتي بناء على اختيار أحدها ستتغير قائمة المعلومات المطلوبة لإكمال عملية البحث كالتالي:

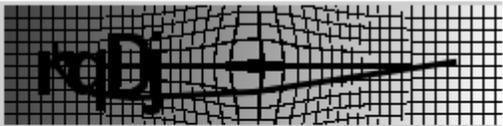
المدخلات المطلوبة	طريقة البحث
<p>طريقة البحث: رقم الهوية الإماراتية</p> <p>* رقم الهوية الإماراتية: 784</p> <p>* الجنسية:</p> <p>* تاريخ الميلاد:</p>	<p>البحث برقم الهوية الاماراتية ثم قم بإدخال:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>رقم الهوية الاماراتية</li> <li>اختيار الجنسية</li> <li>اختيار تاريخ الميلاد</li> </ul>
<p>طريقة البحث: رقم جواز السفر (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)</p> <p>* رقم جواز السفر:</p> <p>* نوع جواز السفر: جواز سفر عادي</p> <p>* الجنسية:</p> <p>* تاريخ الميلاد:</p>	<p>البحث برقم الجواز (لغير حاملي بطاقة الهوية الاماراتية) ثم قم بإدخال:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>رقم جواز السفر</li> <li>اختيار نوع جواز السفر</li> <li>اختيار الجنسية</li> <li>اختيار تاريخ الميلاد</li> </ul>
<p>طريقة البحث: الرقم الموحد (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)</p> <p>* الرقم الموحد:</p> <p>* الجنسية:</p> <p>* تاريخ الميلاد:</p>	<p>البحث بالرقم الموحد (لغير حاملي بطاقة الهوية الاماراتية) ثم قم بإدخال:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>الرقم الموحد</li> <li>اختيار الجنسية</li> <li>اختيار تاريخ الميلاد</li> </ul>

طريقة البحث:

البحث برقم الرخصة التجارية  
(الصادرة عن حكومة رأس الخيمة) ثم  
قم بإدخال:  
• رقم الرخصة

- قم بإدخال الكود الموضح في الصورة، ثم انقر زر "موافق" أسفل الصورة للتأكد من صحة الكود.

من فضلك أدخل الكود الموضح في الصورة \*



ملاحظة: انقر زر "تحديث" لإدراج كود جديد أكثر وضوحاً، وانقر زر "الغاء" لإلغاء الكود وإعادة ادخاله من جديد.

7. في قسم "بيانات المتعامل"، قم بإدراج ملاك الأرض الجدد في "قائمة الملاك الجدد" وذلك بالنقر على زر "إضافة" أسفل القائمة.

بيانات المتعامل

قائمة الملاك الجدد

اسم المالك	هوية المالك	<input type="checkbox"/>

ستظهر شاشة "إنشاء شريك أعمال جديد" كالتالي لتمكن من البحث عن ملاك الأرض الجدد بعدة طرق.

إتشاء شريك أعمال جديد

طريقة البحث

طريقة البحث: رقم الهوية الإماراتية

\* رقم الهوية الإماراتية: 784

\* الجنسية:

\* تاريخ الميلاد: 1

من فضلك أدخل الكود الموضح في الصورة \*

تحديث

موافق إلغاء

إلغاء موافق

8. قم باختيار طريقة البحث المناسبة لك من القائمة المنسدلة لحقل "طريقة البحث" ثم قم بإدخال قيم المعلومات المطلوبة:

طريقة البحث: [رقم الهوية الإماراتية]

رقم الهوية الإماراتية

رقم جواز السفر (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)

الرقم الموحد (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)

رقم الرخصة التجارية (الصادرة عن حكومة رأس الخيمة)

الشخص المسجل ذاته

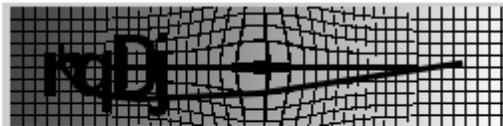
تحتوي القائمة على عدة خيارات والتي بناء على اختيار أحدها ستتغير قائمة المعلومات المطلوبة لإكمال عملية البحث كالتالي:

المدخلات المطلوبة	طريقة البحث
<p>طريقة البحث: رقم الهوية الإماراتية</p> <p>* رقم الهوية الإماراتية: 784</p> <p>* الجنسية:</p> <p>* تاريخ الميلاد: 1</p>	<p>البحث برقم الهوية الاماراتية ثم قم بإدخال:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>رقم الهوية الاماراتية</li> <li>اختيار الجنسية</li> <li>اختيار تاريخ الميلاد</li> </ul>
<p>طريقة البحث: [رقم جواز السفر (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)]</p> <p>* رقم جواز السفر:</p> <p>* نوع جواز السفر: جواز سفر عادي</p> <p>* الجنسية:</p> <p>* تاريخ الميلاد: 1</p>	<p>البحث برقم الجواز (لغير حاملي بطاقة الهوية الاماراتية) ثم قم بإدخال:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>رقم جواز السفر</li> <li>اختيار نوع جواز السفر</li> <li>اختيار الجنسية</li> <li>اختيار تاريخ الميلاد</li> </ul>
<p>طريقة البحث: [الرقم الموحد (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)]</p> <p>* الرقم الموحد:</p> <p>* الجنسية:</p> <p>* تاريخ الميلاد: 1</p>	<p>البحث بالرقم الموحد (لغير حاملي بطاقة الهوية الاماراتية) ثم قم بإدخال:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>الرقم الموحد</li> <li>اختيار الجنسية</li> <li>اختيار تاريخ الميلاد</li> </ul>

<p>طريقة البحث: <input type="text" value="رقم الرخصة التجارية (المصدر: عن حكومة رأس الخيمة)"/> <input type="button" value="موافق"/> <input type="button" value="الغاء"/></p> <p>* رقم الرخصة: <input type="text"/></p>	<p>البحث برقم الرخصة التجارية (الصادرة عن حكومة رأس الخيمة) ثم قم بإدخال: رقم الرخصة</p>
<p>طريقة البحث: <input type="text" value="الشخص المسجل ذاته"/> <input type="button" value="موافق"/> <input type="button" value="الغاء"/></p>	<p>في حال كنت أنت أحد المالكين الجدد، قم باختيار نفسك عن طريق اختيار "الشخص المسجل نفسه" ثم انقر زر "موافق" ليندرج اسمك في قائمة الملاك.</p>

9. قم بإدخال الكود الموضح في الصورة، ثم انقر زر "موافق" أسفل الصورة للتأكد من صحة الكود.

من فضلك أدخل الكود الموضح في الصورة \*



ملاحظة: انقر زر "تحديث" لإدراج كود جديد أكثر وضوحاً، وانقر زر "الغاء" لإلغاء الكود وإعادة ادخاله من جديد.

10. انقر زر "موافق" أسفل الكود، ثم زر "موافق" أسفل الشاشة ليندرج اسم الشخص الذي قمت بإدخال معلوماته في قائمة الملاك الجدد كالتالي:

بيانات المتعامل	
قائمة الملاك الجدد	
اسم المالك	هوية المالك
ايهاب يهمن	... 3000114

ملاحظة: لحذف أحد الملاك بعد إضافته، قم باختيار المالك المطلوب حذفه ثم انقر زر "حذف من القائمة":

بيانات المتعامل	
قائمة الملاك الجدد	
اسم المالك	هوية المالك
ايهاب يهمن	... 3000114



11. في جزء المرفقات، يجب عليك إرفاق كافة المستندات الإلزامية لإكمال الطلب، كما يمكنك تعديل كافة المرفقات (إضافة مرفق جديد أو حذف/استبدال المرفق الموجود).
12. لتحميل المرفقات قم بالتالي:

المرفقات		
قائمة المرفقات		
وصف الملف	نوع الوصف	

إضافة حذف

a. انقر زر "إضافة"، لتنبثق شاشة "إضافة المرفقات" والتي تمكنك من اختيار الوثيقة المطلوبة للتحميل:

إضافة مرفقات

تفاصيل المرفقات

\* نوع المرفق:

\* المرفقات:  Browse...

مسح

إلغاء إضافة

b. قم باختيار نوع الوثيقة الواجب إرفاقها من القائمة المنسدلة لحقل "نوع المرفق":

\* نوع المرفق:

حصر الميراث

المخطط

وثيقة الملكية

الهوية الإماراتية

جواز السفر

**ملاحظة:** يجب عليك إرفاق كافة المستندات الموجودة في القائمة فيما عدا وثيقة "حصر الميراث" حيث يجب إرفاقها مع بقية المستندات في حالة أن مالك العقار الأصلي متوفى، وعليه يجب إرفاق الهوية الإماراتية لجميع الورثة.

- c. قم بالوصول للملف الذي يحتوي على الوثيقة المطلوبة بالنقر على زر "Browse" ← ثم قم باختيار الوثيقة المطلوبة وانقر زر "إضافة" ← ليتم تحميل الوثيقة بنجاح.
- d. قم بتكرار الخطوات السابقة لتحميل جميع المرفقات.

**ملاحظة:** في حال تم تحميل مرفق ما عن طريق الخطأ، قم باختيار ذلك المرفق ثم انقر زر "حذف" ليتم ازالة من قائمة المرفقات.

نوع الوصف	وصف الملف
حصر الميراث	dummy.pdf

حذف إزالة

13. قم بإدخال ملاحظاتك في حقل "ملاحظات".

ملاحظات

ملاحظات

مسح التقديم النهائي

14. يمكنك القيام بأحد الإجراءات التالية:

- "التقديم النهائي" لإكمال الطلب.
- أو حذف المدخلات التي قمت بها من خلال النقر على زر "مسح"

15. انقر زر "التقديم النهائي" ثم أكد على التقديم في رسالة التأكيد التي ستعرض مباشرة.

تسليم الحالة المنشأة

هل انت متأكد من التقييم؟

التقديم النهائي الغاء

لتظهر شاشة تؤكد أن الطلب قد تم تقديمه بنجاح وتعرض الرقم المرجعي للطلب (رقم الحالة المنشأة حديثاً) .

تم تقديم الطلب بنجاح

معلومات الحالة

رقم الحالة المنشأ حديثاً: 107848

خدمة جديدة عود

16. يمكنك العودة إلى الصفحة الرئيسية للخدمة بالضغط على "عودة".  
17. يمكنك القيام بخدمة جديدة بالضغط على زر "خدمة جديدة".

بعد تقديم طلبك بنجاح، ستحتاج للدخول للصفحة الخاصة بطلباتك الإلكترونية على البوابة الرسمية لبوابة رأس الخيمة [www.rak.ae](http://www.rak.ae) لتقوم بتتبع طلبك ودفع الرسوم المستحقة على الطلب بعد اعتماده ليتم بعدها الموافقة النهائية على طلبك وطباعة محضر التنازل عن العقار الذي قمت باختياره للملاك الجدد (أقارب من الدرجة الأولى) والذي يمكنك استلام النسخة الأصلية منه من مركز سعادة المتعاملين في بلدية رأس الخيمة.

**ملاحظة:** ستظهر شاشة مؤشر السعادة التالية لتمكنك من تقييم تجربتك في تقديم الطلبات الإلكترونية لقطاع الاراضي والممتلكات، قم باختيار الوجه الذي يعكس مدى رضاك.

مؤشر السعادة  
HAPPINESS METER

كيف كانت تجربتك؟

😊 😐 😞

## معاملاتي

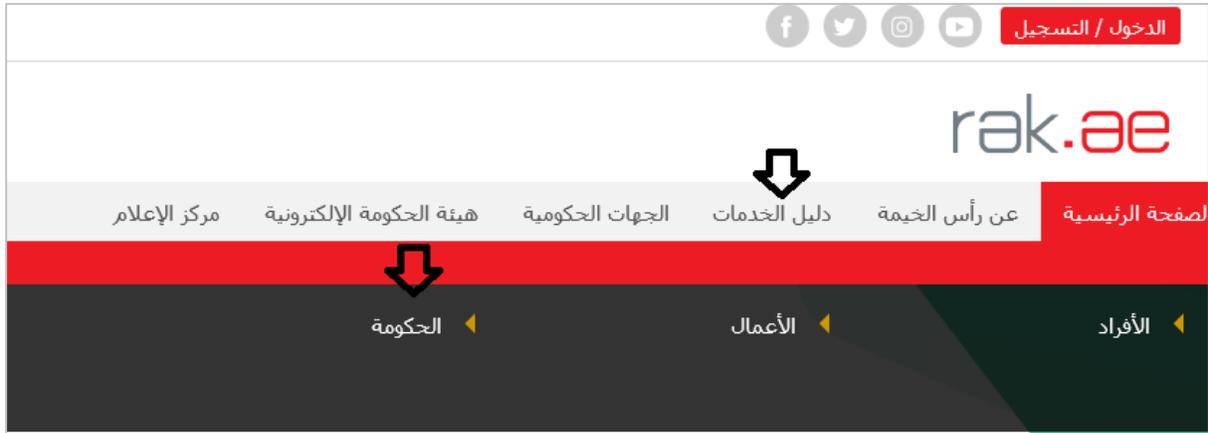
عند ارسال طلب **محضر تنازل**، يتم إستلامه من المنسق في قطاع الاراضي والأملاك ليقوم بمراجعته وبناء عليه يقوم المنسق بأحد الاجراءات التالية:

- قبول الطلب وبعدها يتوجب عليك دفع الرسوم الخاصة به.
- رفض الطلب مع بيان الأسباب.
- طلب تعديل الطلب وبعدها يتوجب عليك تعديل الطلب بحسب الملاحظات واعادة ارساله بعد التعديل، ليقوم المنسق بمراجعته مرة أخرى واتخاذ الإجراء المناسب بحقه.

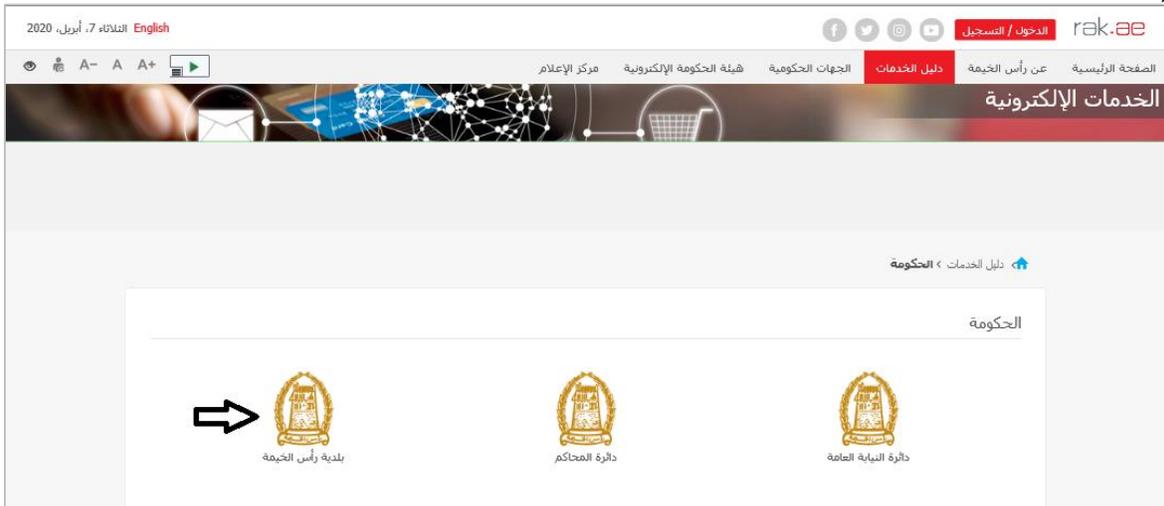
**ملاحظة:** عند اتخاذ المنسق أي من الإجراءات السابقة، سيتم إشعار المتعامل بذلك من خلال إرسال رسالة نصية على هاتفه المتحرك ورسالة بريد الكتروني أيضا لتخبره بقبول طلبه مبدئياً ثم باعتماد أو رفض أو تعديل طلبه لاحقاً .

يمكنك ايجاد الطلبات التي تم تقديمها ضمن صفحة "معاملاتي" عند طريق الوصول للبوابة الرسمية لحكومة رأس الخيمة على الرابط [www.rak.ae](http://www.rak.ae) كما هو موضح في الشاشة أدناه.

قم باختيار "دليل الخدمات" ثم قم باختيار "الحكومة":



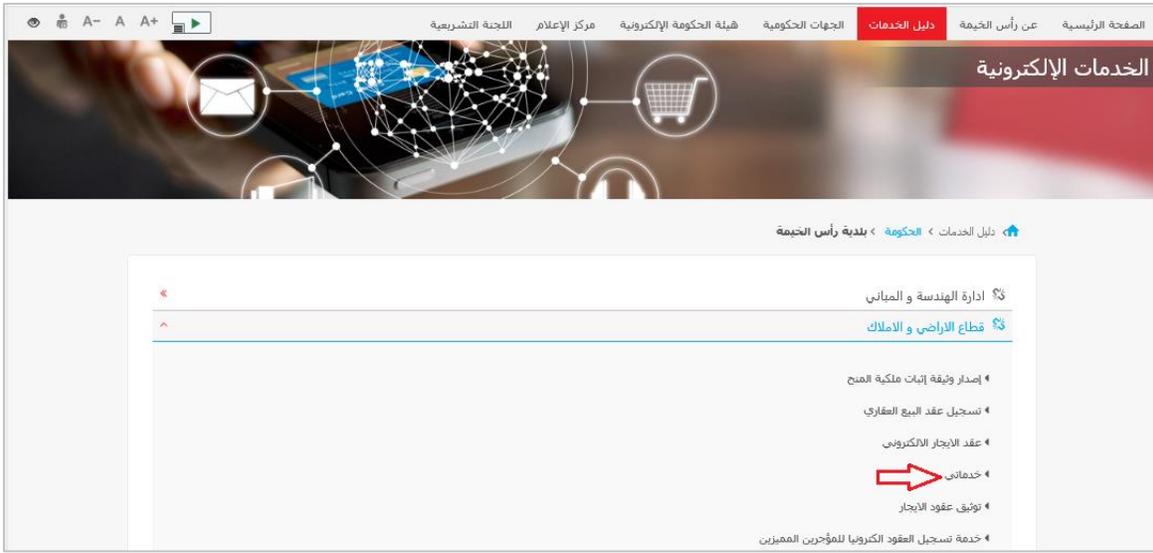
قم باختيار بلدية رأس الخيمة



## قم باختيار قطاع الأراضي والأمولاك



## قم باختيار "خدماتي":



قم بإدخال اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بحسابك على الخدمات الإلكترونية لحكومة رأس الخيمة، ثم انقر زر "تسجيل الدخول":

English الأحد 5، يوليو، 2020 rak.ae الدخول / التسجيل

الصفحة الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

يرجى تسجيل الدخول

تسجيل الدخول إلى البوابة الإلكترونية لحكومة رأس الخيمة

الدخول بالصورة الرمزية

هوية رقمية موحدة ومهتمدة لجميع المواطنين والمقيمين والزوار

تنويه: إذا كان لديك حساب مسبقاً في بوابة حكومة رأس الخيمة فله يمكنك استخدام نفس اسم المستخدم وكلمة المرور لتسجيل الدخول من خلال بوابة الدخول الذكي.

ليس لديك حساب؟ سجل الآن

اسم المستخدم

كلمة السر

تسجيل الدخول

إلغاء

تعرض صفحة " معاملات " جميع الطلبات والمعاملات التي قمت بإرسالها الى قطاع الأراضي والأماك بحيث تكون في حالة " قيد الدفع" اذا لم تكن مدفوعة، أو "قيد مراجعة المنسق" لاتخاذ القرار بحقتها.

معاملاتي

توثيق عقود الإيجار

مساعدة

تسجيل الطلب

معاملاتي

رقم الخدمة	نوع الخدمة	الرقم	السنة	النوع	مقدم الطلب	تاريخ الإنشاء	القرار النهائي	الحالة
104687	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	شركة الحمرا للتطوير العقاري ش.ذ.م.م	11:39:49 20.11.2019		مفتوحة
102199	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	ايهاب بهمان	12:10:28 17.07.2019		مفتوحة
107752	إبتيك ملكية المنح				ايهاب بهمان	10:42:32 15.04.2020		مراجعة المنسق
107744	دمج المقارنات (دمج قسمين فأكثر)				ايهاب بهمان	18:56:04 14.04.2020		مراجعة المنسق
107741	الفرز - قسمة مساحة الأرض				ايهاب بهمان	16:43:03 14.04.2020		مراجعة المنسق
107734	الفرز - قسمة مساحة الأرض				ايهاب بهمان	15:16:38 14.04.2020		مراجعة المنسق

تاريخ إنشاء الإطنان: الجميع حالة المعاملة: قيد الإجراء تحديث

تفاصيل الطلب مستندات المعاملة استكمال دفع الرسوم

عدد الطلبات: 15

تعرض صفحة معاملات رقم الطلب/الخدمة، و نوعها، و مقدم الطلب، وتاريخ انشائها والقرار النهائي لها وحالتها.

**ملاحظة:** يمكنك القيام بالتالي لأي طلب/معاملة تم انشائها مسبقاً:

- الطباعة (كمستند PDF) إصدار الطباعة
- تصدير المستند على شكل جدول اكسل (Excel files) تصدير

بمجرد اختيار الطلب والقيام بطباعته او تصديره لجدول اكسل ، سيقوم النظام تلقائياً بإنشاء/ تنزيل المستند المطلوب.

- للإطلاع على تفاصيل الطلب، قم باختيار الطلب ثم انقر زر "تفاصيل الطلب"

تصفح | ترقيم عقود الانجاز

سجل الطلب

معاملاتي [مساعدة](#)

معاملاتي

رقم الخدمة	نوع الخدمة	الرقم	السنة	النوع	مقدم الطلب	تاريخ الإنشاء	القرار النهائي	الحالة
104687	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	شركة الحمرا للتطوير العقاري ش.ذ.م.م	11:39:49 20.11.2019		مفتوحة
102199	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	ايهاب بهمان	12:10:28 17.07.2019		مفتوحة
107752	إيجات ملكية المنح				ايهاب بهمان	10:42:32 15.04.2020		مراجعة المنسق
107744	دمج القنارات (دمج كسعين فلكتر)				ايهاب بهمان	18:56:04 14.04.2020		مراجعة المنسق
107741	الفرز - كسمة مساحة الأرض				ايهاب بهمان	16:43:03 14.04.2020		مراجعة المنسق
107734	الفرز - كسمة مساحة الأرض				ايهاب بهمان	15:16:38 14.04.2020		مراجعة المنسق

تاريخ إنشاء الإطار:  جميع  حالة المعاملة:  قيد الإجراء  تحديث

تفاصيل الطلب  مستندات المعاملة  استكمال دفع الرسوم

عدد الطلبات: 15

لتنبثق الشاشة التالية والتي تظهر كافة التفاصيل المتعلقة بالطلب:

تفاصيل الحالة بالرقم التعريفي 107752

تفاصيل الحالة

عنوان:

نوع الحالة: البيت ملكية المنح

آخر تغيير بواسطة: System

تم التغيير في: 06:42:38 15.04.2020

تمشأ بواسطة: PORTAL1

تاريخ الإنشاء: 06:42:32 15.04.2020

رقم المعاملة: 107752

القرار النهائي:

رسوم اضافية: 0.00

وصف للرسوم الإضافية:

معلومات اضافية:

جهة المنح:

تاريخ المنحة:

نوع المقار:

رقم الكشف: 0000000000000000

عدد الوحدات: 0

نوع الإثبات: منح تجارية خالية

حالة: مراجعة المنسق

ملاحظات

إعلاق

• للإطلاع على مستندات الطلب، قم باختيار الطلب ثم انقر زر "مستندات المعاملة":

معاملاتي | توثيق عقود الإيجار

مسجل الطلب

معاملاتي | مساعدة

معاملاتي

رقم الخدمة	نوع الخدمة	الرقم	السنة	النوع	مقدم الطلب	تاريخ الإنشاء	القرار النهائي	الحالة
104687	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	شركة الحمرا للتطوير العقاري ش.د.م.م	11:39:49 20.11.2019		مفتوحة
102199	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	ايهاب بهمان	12:10:28 17.07.2019		مفتوحة
107752	إببات ملكية المنع				ايهاب بهمان	10:42:32 15.04.2020		مراجعة المنسق
107744	دمج العقارات (دمج قسمين فأكتر)				ايهاب بهمان	18:56:04 14.04.2020		مراجعة المنسق
107741	الفرز - قسمة مساحة الأرض				ايهاب بهمان	16:43:03 14.04.2020		مراجعة المنسق
107734	الفرز - قسمة مساحة الأرض				ايهاب بهمان	15:16:38 14.04.2020		مراجعة المنسق

تصدير | إصدار الطباعة

تاريخ إنشاء الإطار: الجمع | حالة المعاملة: قيد الإجراء | تحديث

استكمال دفع الرسوم | مستندات المعاملة | تفاصيل الطلب | عدد الطلبات: 15

لتنطبق شاشة مرفقات الطلب التالية:

المستندات المتعلقة مع الرقم التعريفي 107752

مستندات المعاملة

وصف الملف
نسخة من المخطط
نسخة من الهوية
شهادة عدم ممانعة انجاز
نسخة جواز السفر

تنزيل كافة المرفقات

إغلاق

يمكنك الإطلاع على أي من المرفقات أو على كافة المرفقات من خلال النقر على زر "تنزيل كافة المرفقات" ليتم تنزيل كل المرفقات بملف مضغوط (zip File).

## دفع الرسوم

بعد قبول طلبك بشكل مبدئي من المنسق في قطاع الاراضي والأملاك، يتم اشعارك برسالة قصيرة على هاتفك المتحرك ورسالة بريد الكتروني باعتماد طلبك وضرورة استكمال دفع رسوم الطلب لتنفيذه، قم باختيار الطلب الذي تود دفع رسومه (حيث يكون الطلب بحالة "قيد دفع الرسوم المبدئية")، ثم انقر زر "استكمال دفع الرسوم":

معاملاتي توثيق عقود الاجراء

مسجل الطلب مساعدتي

معاملاتي

رقم الخدمة	نوع الخدمة	الرقم	السنة	النوع	مقدم الطلب	تاريخ الانشاء	القرار النهائي	الحالة
104846	طلب تسجيل عقد ايجار			خدمة تصديق عقد ايجار	شركة الحمرا للتطوير العقاري ش.د.م.م	11:10:02 25.11.2019		مفتوحة
104687	طلب تسجيل عقد ايجار			خدمة تصديق عقد ايجار	شركة الحمرا للتطوير العقاري ش.د.م.م	11:39:49 20.11.2019		مفتوحة
102199	طلب تسجيل عقد ايجار			خدمة تصديق عقد ايجار	ايهاب بهمان	12:10:28 17.07.2019		مفتوحة
107752	إيجات ملكية المنح				ايهاب بهمان	10:42:32 15.04.2020		قيد دفع الرسوم البنكية
107744	دمج القنارات (دمج قسمين فئتين)				ايهاب بهمان	18:56:04 14.04.2020		مراجعة المنسق
107741	الفرز - قسمة مساحة الأرض				ايهاب بهمان	16:43:03 14.04.2020		مراجعة المنسق

عدد الطلبات: 15

استكمال دفع الرسوم مستندات المعاملة تفاصيل الطلب

تاريخ إنشاء الإطار: الجميع حالة المعاملة: قيد الإجراء تحديث

لتظهر شاشة دفع الرسوم كالتالي والتي تظهر المبلغ المتوجب دفعه:

معاملاتي توثيق عقود الاجراء

دفع الرسوم مساعدتي

قائمة الرسوم للمعاملة

حالة الدفع	رقم الطلب	رقم امر القبض	القيمة	المبلغ المدفوع	المبلغ المطلوب للدفع	العملة
	107752	910027432	4.000.00	0.00	4.000.00	AED

دفع الجزء المختار الحذف

يمكنك اختيار الرسوم المرغوب بدفعها، ثم انقر على زر "دفع الجزء المختار" لتظهر شاشة قنوات الدفع والتي يمكنك من دفع الرسوم باستخدام قناة الدفع المرغوبة إما بالدرهم الإلكتروني أو بالبطاقة البنكية:

معاملاتي | توثيق عقود الأيجان

مبلغ الدفع: 4.000.00  
تم دفع المبلغ مسبقاً: 0.00

\* قيمة المعاملة: AED 4.000.00

الدرهم الإلكتروني  
الدرهم الإلكتروني e-dirham

البطاقات البنكية  
VISA mastercard

بالضغط على "الدفع" سيتم إنشاء معاملة جديدة وسيتم توجيهك لصفحة الدفع بواسطة (اتصالات)، حيث يمكنك إنهاء المعاملة

دفع | إلغاء | الخلف

e-dirham VISA mastercard

قم باختيار قناة الدفع الملائمة ثم انقر زر "دفع"، لمتابعة عملية الدفع الإلكتروني كالمعتاد.

**ملاحظة:** تختلف قيمة الرسوم المبدئية بحسب نوع التنازل الذي تم اختياره حيث تكون الرسوم بالقيم التالية لكل نوع:

قيمة الرسوم	نوع التنازل
750 AED	رسوم التنازل ( أول مره )
2150 AED	رسوم التنازل ( المره الثانية ) شرط مرور سنه على التنازل الاول .
2000 AED	رسوم التنازل ( المره الثالثه ) في حال عدم مرور سنه على التنازل الاول

## مهام المتعامل

بعد تقديم الطلب سيتم عرض الطلب على المنسق في قطاع الاراضي والأموالك ليقوم بمراجعة الطلب واتخاذ القرار بحقه، وفي حال كان الطلب بحاجة للتعديل، سيقوم المنسق بإعادته الى المتعامل ليقوم بتعديله ومن ثم إعادة ارساله مرة أخرى بعد التعديل. يمكنك ايجاد الطلبات التي تم اعادتها للتعديل في صفحة "اشعاراتي" على شكل اخطارات.

للوصول لصفحة اشعاراتي قم [باتباع نفس الخطوات](#) التي قمت بها للوصول لصفحة معاملاتي.

لتعديل طلب ما من الاخطارات، اتبع الخطوات التالية:

1. انقر على زر التفاصيل المحاذي للطلب المرغوب بتعديله.

إخطار	تاريخ الاستحقاق	نوع الطلب	رقم المعاملة	نوع المعاملة	تفاصيل
300092110	09.04.2020	التملك بموجب حصر الميراث	107673	خدمات قطاع الأراضي والاملاك	
300092107	09.04.2020	إثبات ملكية المنع	107674	خدمات قطاع الأراضي والاملاك	
300092024	08.04.2020	الفرز - كمسة مساحة الأرض	107626	خدمات قطاع الأراضي والاملاك	
300091960	08.04.2020	طلب عمري شامل	107614	خدمات قطاع الأراضي والاملاك	
300084739	23.01.2020	طلب تسجيل عقد اجازة	105807	خدمات قطاع الأراضي والاملاك	
300079731	27.11.2019	دمج العقارات (دمج هسبين فأكتر)	104513	خدمات قطاع الأراضي والاملاك	

لتظهر شاشة "مهام المتعامل" التالية:

**مهام المتعامل 300092110**

**إخطارات محددة**

إخطار: 300092110	رقم المعاملة: 107673
أنشئ في: 09.04.2020	نوع الحالة: خدمات قطاع الأراضي والأموال
جهة الطلب: Hend Gomaa Mohamed	رقم المتعامل: 3000114678 ايهاب بهمان

حاله النقل:

فتح: Current System Status

**خطوات تعديل المنتج**

الخطوة 1: اقرأ التعليقات الواردة المرسله من الطالب في القسم أدناه

الخطوة 2: افتح المعاملة بالنقر فوق الزر أدناه للتعديل

[فتح المعاملة](#)

الخطوة 3: اكتب الملاحظات (إن وجدت) في قسم الملاحظات أدناه

الخطوة 4: أكمل التعديل بالنقر فوق الزر أدناه

[إكمال](#)

**ملاحظات**

ملاحظته من البلدية:

[إلغاء](#) [حفظ](#)

2. انقر زر "فتح المعاملة" لتظهر شاشة تفاصيل الطلب كالتالي:

**معاملاتي** **الشعائري**

**خدمات قطاع الأراضي والأموال** مساعدة

[تعديل](#)

**معلومات عامة**

---

وصف الطلب: إصدار وثيقة تملك بموجب حصر ميراث

نوع الطلب: إصدار وثيقة تملك بموجب حصر ميراث

معلومات الحالة:

ملاحظة المتعامل:

**بيانات مقدم الطلب**

3. يمكنك التعديل على تفاصيل الطلب بحسب المطلوب.

4. بعد اجراء التعديلات، انقر زر "تعديل"، لتظهر شاشة التأكيد التالية:

تسليم الحالة المنشأة

هل تريد تسليم الطلب؟

تسليم إلغاء

5. انقر زر "تسليم" لتعود مباشرة لشاشة مهام المتعامل كالتالي:

مهام المتعامل 300092110

إخطارات محددة

إخطار: 300092110	رقم المعاملة: 107673
أنتهى في: 09.04.2020	نوع الحالة: خدمات قطاع الأراضي والاملاك
جهة الطلب: Hend Gomaa Mohamed	رقم المتعامل: 3000114678 ايهاب بهمان
حالة النقل:	
فتح: Current System Status	

خطوات تعديل المنتج

الخطوة 1: اقرأ التعليقات الواردة المرسله من الطالب في القسم أدناه

الخطوة 2: افتح المعاملة بالنقر فوق الزر أدناه للتعديل

الخطوة 3: اكتب الملاحظات (إن وجدت) في قسم الملاحظات أدناه

الخطوة 4: أكمل التعديل بالنقر فوق الزر أدناه

ملاحظات

ملاحظة من البلدية:

إكمال حفظ إلغاء

6. انقر زر "إكمال" ثم زر "حفظ" لإعادة ارسال الطلب للمنسق للمراجعة، وبذلك يختفي الطلب من صفحة الإخطارات.

بعد الموافقة النهائية على الطلب سيتم اشعارك بواسطة البريد الالكتروني ورسالة قصيرة على هاتفك المحمول بإعتماد طلبك وإمكانية استلام النسخة الأصلية من محضر التنازل من مركز سعادة المتعاملين.